



RENCANA STRATEGIS | **TAHUN** **(RENSTRA-P)** | **2023-2026** **DINAS PENDIDIKAN**



**DINAS PENDIDIKAN
KOTA TASIKMALAYA**

Jl. Ir. H. Juanda – Komplek Perkantoran
Tasikmalaya Kode Pos 46151
Telepon (0265)330029 Faks (0265)312044



KATA PENGANTAR

Puji serta Syukur kami panjatkan kehadiran Allah *Subhanahu Wata'ala* dimana atas ridho dan inayah-Nya dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Perubahan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 dapat terselesaikan, tidak lupa solawat dan salam semoga tercurahlimpahkan kepada junjungan kita semua yakni habibana wanabiyana Muhammad *Sallallahu'alaihi Wasalam*, seterusnya kepada para sahabat, keluarga, tabiin tabi'at, dan terakhir pada kita semua yang Insya Allah termasuk umatnya yang setia.

Penyusunan Renstra Perubahan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 memberikan gambaran tentang apa yang akan dikerjakan dalam wujud kegiatan keseluruhan guna memperjelas tugas pokok dan fungsi sesuai dengan program yang ada.

Tujuan penyusunan Rencana Strategis Perubahan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 adalah sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026 untuk jangka waktu empat tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan.

Kami menyadari dalam penyusunan Rencana Strategis Perubahan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 ini masih terdapat kekurangan-kekurangan, kiranya tidak berlebihan jika masukan, saran dan pendapat sangat kami harapkan demi penyempurnaan penyusunan dimasa yang akan datang.

Semoga Rencana Strategis ini dapat bermanfaat sebagai acuan dalam pengembangan dan perencanaan program pembangunan pada tahun-tahun mendatang

Tasikmalaya, September 2024

Plt KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA TASIKMALAYA,

H.UCU ANWAR SURAHMAN, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda/IVc

NIP 19651122 198803 1 005



LAMPIRAN I
PERATURAN WALI KOTA TASIKMALAYA
NOMOR 22 TAHUN 2022
TENTANG
RENCANA STRATEGIS PERANGKAT
DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KOTA TASIKMALAYA TAHUN 2023-2026

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perubahan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026, dilakukan karena adanya Perubahan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) dan adanya Perubahan Arsitektur Kinerja. Perubahan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 yang berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah, Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Pasal 359, bahwa tahapan penyusunan Renstra Perangkat Daerah berlaku apabila ada perubahan-perubahan yang diperlukan atau penting.

Berdasarkan hal dimaksud, Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya, Menyusun Perubahan Rencana Strategis Tahun 2023-2026. Perubahan Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 yang disusun dengan memperhatikan sumber daya dan potensi yang dimiliki, faktor keberhasilan, evaluasi pembangunan serta isu-isu strategis yang berkembang. Hal tersebut diperlukan sebagai dasar perumusan isu-isu strategis guna menetapkan tujuan dan sasaran yang hendak dicapai. Sedangkan untuk



mencapainya maka disusunlah strategi, kebijakan dan indikator kinerja sebagai alat ukur kinerja program, kegiatan, sub kegiatan dan pendanaan indikatif.

Fungsi Perubahan Rencana Startegis Perangkat Daerah untuk memudahkan melakukan kontrol terhadap semua aktivitas Perangkat Daerah baik yang sedang berjalan maupun yang akan datang, sekaligus sebagai alat untuk mengukur hasil yang dicapai dan untuk mengukur kemajuan pelaksanaan tugas. Penyusunan Perubahan Rencana Strategis dimulai dari tahapan persiapan sebagai bagian dari kegiatan telaah terhadap peraturan dan kebijakan maupun perumusan konsep awal sampai dengan rancangan Perubahan Rencana Strategis tersebut selesai disusun dan menjadi input di dalam penyusunan Rencana Pembangunan Daerah (RPD). Proses penyusunan Rancangan Perubahan Renstra tersebut secara prinsip akan berjalan simultan dengan proses penyusunan Rancangan RPD. Dalam hal ini Perubahan Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya disusun untuk digunakan pada masa transisi perencanaan selama 4 tahun dengan mempertimbangkan RPD sebagai salah satu bagian komponen perencanaan di atasnya. Lebih jelasnya, bagan alur proses penyusunan Perubahan Renstra secara umum sampai dengan proses ditetapkannya Perubahan Renstra dapat dilihat padagambar berikut ini :



Gambar 1.1. Bagan Alir Penyusunan Renstra dengan dokumen perencanaan lainnya



1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 dilakukan dengan berlandaskan kepada beberapa ketentuan peraturan perundangan sebagai berikut :

Dasar hukum Penyusunan Perubahan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya merujuk kepada peraturan-peraturan, antara lain adalah :

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Tasikmalaya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4117);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);



6. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6133);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6178);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
9. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
10. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerahdan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah



13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan KLHS dalam Penyusunan atau Evaluasi Rencana pembangunan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 9 Tahun 2008 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Tasikmalaya Tahun 2005–2025;
15. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 12 Tahun 2008 tentang Tata Cara Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2008 Nomor 96);
16. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 4 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2012 Nomor 133);
17. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 1 Tahun 2016 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2016 Nomor 70);
18. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 5 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Kota Tasikmalaya (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2016 Nomor 178);
19. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 10 Tahun 2016 Tentang Rencana Detail Tata Ruang Dan Peraturan Zonasi Kota Tasikmalaya Tahun 2016-2036;
20. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 5 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2018 Nomor 5);
21. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2019 Nomor 11);



22. Peraturan Walikota Nomor 13 Tahun 2022 Tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026;
23. Peraturan Walikota Nomor 56 Tahun 2021 Tentang Tugas Pokok dan Rincian Tugas Unit Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya;
24. Keputusan Wali Kota Tasikmalaya Nomor : 000.7.2.4/Kep. 53 –Bappelitbangda/2024 tentang Arsitektur Kinerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Tasikmalaya Tahun 2024;
25. Surat Edaran No 050/2243/Bappelitbangda Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Pelaksanaan Musrenbang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.

1.3. Hubungan Antar Dokumen

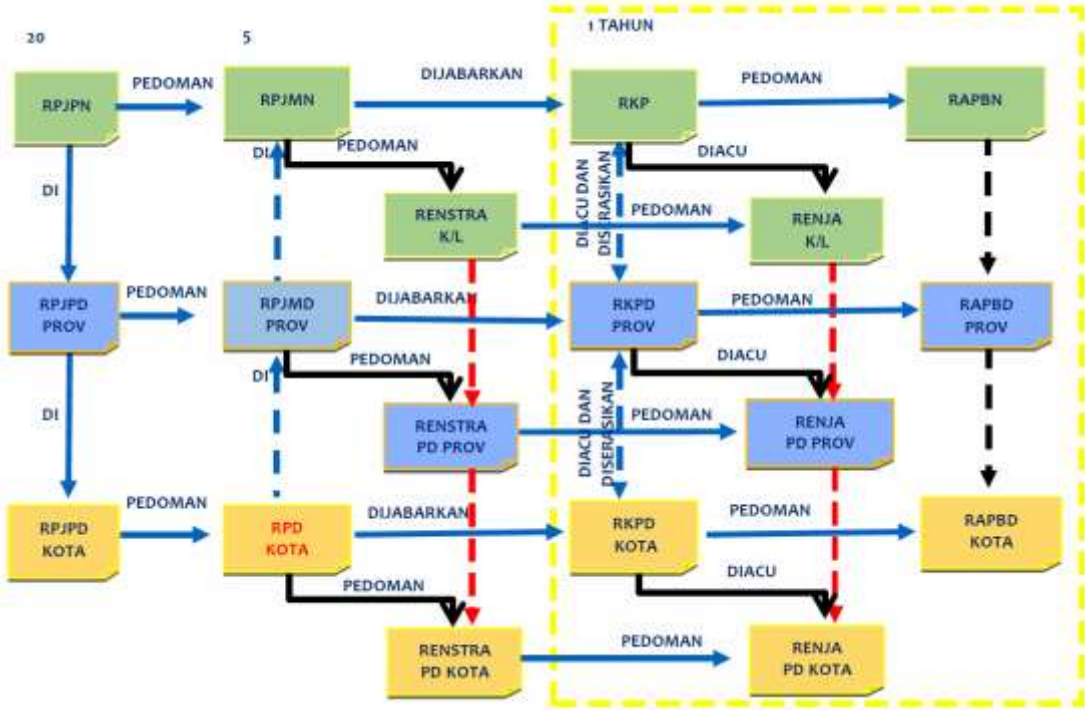
Dokumen Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 memiliki peranan dan fungsi yang sangat penting dan memiliki nilai-nilai strategis sebagai berikut:

1. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 yang berpedoman pada Rencana Pembangunan Daerah Kota Tasikmalaya 2023-2026, sebagai dokumen rencana pembangunan sehubungan dengan berakhirnya RPJMD periode 2017-2022 dan belum adanya Kepala Daerah Definitif hasil Pemilukada.
2. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 yang berpedoman pada Rencana Pembangunan Daerah Kota Tasikmalaya 2023-2026.
3. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 merupakan pedoman penyusunan perencanaan tahunan dalam Rencana Kerja Dinas Pendidikan.
4. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 merupakan pedoman bagi Dinas Pendidikan dalam penyusunan rencana pembangunan yang selaras dengan rencana pembangunan nasional dan provinsi.

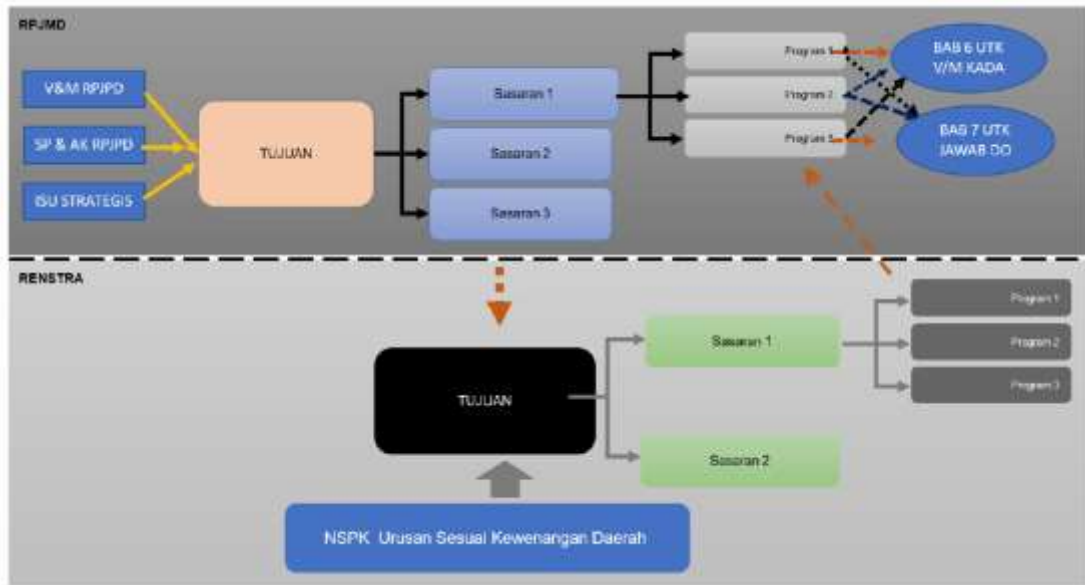


5. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 merupakan instrumen untuk mengukur tingkat pencapaian kinerja Kepala Perangkat Daerah dalam 4 (empat) tahun.

Adapun hubungan antara Rencana Strategis Dinas Pendidikan dengan dokumen perencanaan pembangunan daerah lainnya dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 1.2. Hubungan Renstra dengan dokumen perencanaan lainnya



Gambar 1.3. Hubungan RPD dan Renstra



Selanjutnya, mengacu pada Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021, dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026 harus memperhatikan:

1. Penyelarasan program prioritas nasional dalam RPJMN Tahun 2020-2024.
2. Kesesuaian sasaran pokok dan arah kebijakan RPJPD Kota Tasikmalaya sampai tahun 2025.
3. Hasil evaluasi capaian indikator kinerja perangkat daerah Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya tahun 2017-2022.
4. Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat tahun 2018-2023.
5. Isu-isu strategis yang berkembang.
6. Kebijakan nasional.
7. Regulasi yang berlaku.

1.4. Maksud dan Tujuan

1.4.1.Maksud

Menyediakan dokumen perencanaan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 yang memuat tujuan, sasaran, program kegiatan dan sub kegiatan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan sesuai tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dengan berpedoman kepada RPD Kota Tasikmalaya periode 2023-2026 yang bersifat indikatif.

1.4.2.Tujuan

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023-2026 adalah sebagai berikut:

- a. Menetapkan arah pembangunan dan pedoman untuk penyusunan Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan rencana penganggaran;
- b. Memberikan instrumen dan indikator untuk perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian dalam penyelenggaraan pembangunan perangkat daerah;
- c. Sebagai acuan bagi seluruh pemangku kepentingan untuk turut berpartisipasi dalam pembangunan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya;



- d. Mewujudkan perencanaan pembangunan Dinas Pendidikan yang selaras dan terpadu dengan perencanaan pembangunan Nasional dan Provinsi Jawa Barat.

1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023-2026 mengacu pada Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun, dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang, dasar hukum penyusunan, hubungan antar dokumen, maksud dan tujuan, sistematika penulisan.

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini memuat informasi tentang tugas, fungsi dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Bab ini memuat tentang identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya, telaahan Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan serta Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat, telaahan rencana tata ruang wilayah dan kajian lingkungan hidup serta penentuan isu strategis

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Bab ini mengemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya untuk kurun waktu 4 (empat) tahun ke depan yang mengacu kepada



tujuan dan sasaran daerah yang tertuang dalam RPD Kota Tasikmalaya tahun 2023-2026

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini memuat dan menjelaskan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dalam lima tahun mendatang yang mengacu kepada strategi dan arah kebijakan daerah yang tertuang dalam RPD Kota Tasikmalaya tahun 2023-2026

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Bab ini memuat tentang rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini berisikan penetapan indikator kinerja Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam 4 (empat) tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD Kota Tasikmalaya tahun 2023-2026

BAB VIII PENUTUP



BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Pendidikan merupakan urusan wajib pemerintahan terkait pelayanan dasar dan untuk dapat terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang pendidikan tersebut di kota Tasikmalaya, dibentuk Dinas Pendidikan yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Berdasarkan Peraturan Daerah tersebut Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya mempunyai kedudukan sebagai unsur pelaksana otonomi daerah yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah.

2.1.1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Peraturan Wali Kota Nomor 48 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, membawahkan :
 1. Sub Bagian Tata Usaha
 2. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
 3. Kelompok Jabatan Pelaksana
- c. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, membawahkan :
 1. Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar
 2. Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar
 3. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
 4. Kelompok Jabatan Pelaksana
- d. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, membawahkan :
 1. Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama
 2. Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama
 3. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
 4. Kelompok Jabatan Pelaksana



- e. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal, membawahkan :
 - 1. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini
 - 2. Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus
 - 3. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
 - 4. Kelompok Jabatan Pelaksana
- f. Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, membawahi:
 - 1. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar
 - 2. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama
 - 3. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
 - 4. Kelompok Jabatan Pelaksana
- g. SKB

2.1.2. Uraian Tugas

Tugas Pokok dan Rincian Tugas Unit Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya sebagai penjabaran dari Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah. mempunyai tugas pokok membantu Wali Kota melaksanakan urusan pemerintahan daerah dan tugas pembantuan di bidang pendidikan.

Dalam Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah. Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya mempunyai tugas pokok untuk membantu Wali Kota melaksanakan urusan pemerintahan daerah dan tugas pembantuan di bidang pendidikan, dengan fungsi menyelenggarakan:

- a. Perumusan kebijakan dalam penyelenggaraan urusan pendidikan;
- b. Pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan urusan pendidikan;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
- d. Pelaksanaan pengelolaan administrasi dinas; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai tugas dan fungsinya.



Sementara Tugas Pokok dan Fungsi masing-masing sub unit organisasi belum bisa dirincikan mengingat Peraturan Wali Kota mengenai Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pendidikan masih dalam proses penyusunan.

Sebagai arah dan pedoman yang jelas dalam penataan organisasi yang efisien, efektif, dan rasional sesuai dengan kebutuhan, serta untuk menunjang koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan komunikasi kelembagaan secara internal dan eksternal, lebih lanjut dijabarkan tugas pokok masing-masing sub unit organisasi.

1) Kepala Dinas

Tugas pokok : merumuskan sasaran, mengarahkan, menyelenggarakan, membina, mengkoordinasikan, mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan program kerja dinas dalam bidang pendidikan.

Rincian tugas Kepala Dinas :

- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dinas;
- b. merumuskan dan menetapkan rencana strategis dan program kerja dinas untuk mendukung visi dan misi daerah;
- c. merumuskan kebijakan pengelolaan pendidikan;
- d. menyelenggarakan pembinaan dan pengendalian penyelenggaraan kebijakan pengelolaan pendidikan;
- e. menyelenggarakan pengoordinasian pelaksanaan kegiatan dinas meliputi pengelolaan pendidikan Sekolah Dasar, pengelolaan pendidikan Sekolah Menengah Pertama, pengelolaan pendidikan anak usia dini, pengelolaan pendidikan non formal atau kesetaraan, pengembangan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar, serta pengelolaan pendidik dan tenaga kependidikan;
- f. menyelenggarakan pembinaan dan mengarahkan semua kegiatan unit;
- g. melaksanakan koordinasi dengan organisasi perangkat daerah atau unit kerja lain yang terkait untuk kelancaran pelaksanaan tugas dinas;



- h. memberikan saran dan pertimbangan kepada Wali Kota dalam penyelenggaraan tugas pembangunan dan tugas umum pemerintahan di bidang pengelolaan pendidikan;
- i. melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan hasil pelaksanaan tugas kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah;
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai dengan bidang tugasnya.

2) Sekretariat

Tugas pokok : memberikan pelayanan administratif, koordinasi dan pengendalian dalam pelaksanaan kegiatan kesekretariatan yang meliputi perencanaan, pengelolaan kepegawaian, pengelolaan keuangan, dan barang milik daerah, penataan organisasi dan administrasi umum.

Rincian tugas Sekretariat :

- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dan target kinerja Sekretariat sesuai perjanjian kinerja;
- b. melaksanakan perumusan strategi pelaksanaan pencapaian target kinerja termasuk di dalamnya pembentukan tim kerja dan pelibatan jabatan-jabatan yang diperlukan dalam pencapaian target kinerja;
- c. menyelenggarakan dan mengkoordinasikan penyusunan perencanaan serta penganggaran dinas;
- d. menyelenggarakan dan mengkoordinasikan pengelolaan administrasi dan pembinaan kepegawaian;
- e. menyelenggarakan dan mengkoordinasikan pengelolaan administrasi keuangan pada dinas;
- f. menyelenggarakan dan mengkoordinasikan pengelolaan administrasi barang milik daerah pada dinas;
- g. menyelenggarakan dan mengkoordinasikan pengelolaan administrasi umum meliputi ketatausahaan, dan kerumahtanggaan dinas;
- h. menyelenggarakan penataan organisasi meliputi pembinaan dan pengembangan kelembagaan, pelayanan publik dan



ketatalaksanaan, peningkatan kinerja serta reformasi birokrasi di lingkungan dinas;

- i. mengoordinasikan penyiapan rancangan peraturan dan ketentuan lainnya di bidang pendidikan;
- j. menyelenggarakan pengelolaan data statistik di bidang pendidikan;
- k. menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi manajemen pendidikan nasional;
- l. menyelenggarakan dan mengoordinasikan penyusunan evaluasi dan pelaporan kinerja dinas;
- m. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sekretariat;
- n. melaksanakan pembinaan kinerja jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang ditempatkan di Sekretariat;
- o. melaksanakan penyediaan dukungan infrastruktur, tata kelola dan sumber daya dalam rangka pencapaian target kinerja oleh jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang berada dibawahnya;
- p. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- q. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat membawahkan :

- a. Sub Bagian Tata Usaha;

- 2.1) Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan urusann umum, pengelolaan barang milik daerah, pengelolaan kelembagaan, ketatalaksanaan, pelayanan publik dan reformasi birokrasi serta pengelolaan administrasi keuangan di lingkup dinas.

Rincian tugas Sub Bagian Tata Usaha :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Sub Bagian Tata Usaha;
- b. melaksanakan kegiatan ketatausahaan di lingkungan dinas;
- c. melaksanakan pengelolaan perlengkapan dan kerumahtanggaan dinas;



- d. melaksanakan pengelolaan barang milik daerah di lingkungan dinas;
- e. melaksanakan pengelolaan dan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan, ketatalaksanaan dan pelayanan publik di lingkungan dinas;
- f. melaksanakan pengelolaan reformasi birokrasi di lingkungan dinas;
- g. melaksanakan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan dinas;
- h. melaksanakan pembinaan penatausahaan keuangan di lingkungan dinas;
- i. melaksanakan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan dinas;
- j. melaksanakan pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan;
- k. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sub Bagian Tata Usaha;
- l. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- m. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3) Bidang Pembinaan Sekolah Dasar

Bidang Pembinaan Sekolah Dasar mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan perencanaan, dan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan dan pengendalian serta pelaporan dalam pelaksanaan kegiatan pendidikan lingkup Sekolah Dasar.

Rincian tugas Bidang Pembinaan Sekolah Dasar :

- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dan target kinerja bidang pembinaan Sekolah Dasar sesuai dengan Perjanjian Kinerja;
- b. melaksanakan perumusan strategi pelaksanaan pencapaian target kinerja termasuk di dalamnya pembentukan tim kerja dan pelibatan jabatan-jabatan yang diperlukan dalam pencapaian target kinerja;



- c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan di bidang kurikulum, pengembangan bahasa dan sastra, sarana prasarana pendidikan, peserta didik, pengendalian perizinan dan mutu pendidikan Sekolah Dasar;
- d. menyelenggarakan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan serta pemeliharaan sarana prasarana pendidikan Sekolah Dasar;
- e. menyelenggarakan pembinaan kelembagaan dan manajemen Sekolah Dasar;
- f. menyelenggarakan penyusunan rencana pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional pendidikan Sekolah Dasar;
- g. menyelenggarakan penyiapan bahan dan pembinaan dalam implementasi standar isi, standar penilaian dan penilaian hasil belajar di lingkungan Sekolah Dasar;
- h. menyelenggarakan penyusunan bahan dan fasilitasi pembinaan minat, bakat dan kreativitas peserta didik Sekolah Dasar;
- i. menyelenggarakan penyusunan bahan penetapan dan fasilitasi pengembangan kurikulum muatan lokal serta pengembangan bahasa dan sastra di lingkungan Sekolah Dasar;
- j. menyelenggarakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta pengawasan dan pengendalian perizinan pendidikan sekolah dasar sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- k. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Bidang Pembinaan Sekolah Dasar;
- l. melaksanakan pembinaan kinerja jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang ditempatkan di Bidang Pembinaan Sekolah Dasar;
- m. melaksanakan penyediaan dukungan infrastruktur, tata kelola dan sumber daya dalam rangka pencapaian target



- kinerja oleh jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang berada di bawahnya;
- n. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
 - o. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, membawahi :

- a. Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar; dan
- b. Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar.

3.1) Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis, perencanaan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pelaksanaan pembinaan kesiswaan Sekolah Dasar serta pengendalian perizinan pendidikan di lingkup pendidikan Sekolah Dasar.

Rincian tugas pokok Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar, meliputi :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar;
- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis pembinaan kelembagaan dan kesiswaan Sekolah Dasar;
- c. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis penerimaan peserta didik Sekolah Dasar;
- d. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis untuk pengelolaan Bantuan Operasional Sekolah lingkup Sekolah Dasar;
- e. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan dan pengolahan data peserta didik Sekolah Dasar;
- f. melaksanakan penyusunan bahan dan fasilitasi pembinaan minat, bakat dan kreativitas peserta didik Sekolah Dasar;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pemberian penghargaan dan bantuan untuk peserta didik berprestasi lingkup Sekolah Dasar;



- h. melaksanakan penyiapan bahan fasilitasi dan pembinaan pengelolaan Bantuan Operasional Sekolah pada Sekolah Dasar;
- i. melaksanakan pelayanan administrasi bagi peserta didik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mendukung tertib administrasi dan pembinaan peserta didik Sekolah Dasar;
- j. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan dan manajemen Sekolah Dasar;
- k. menyelenggarakan penyiapan bahan perencanaan pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional Pendidikan Sekolah Dasar;
- l. melaksanakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta bahan pengawasan dan pengendalian perizinan pendidikan Sekolah Dasar sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- m. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Dasar;
- n. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- o. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3.2) Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar mempunyai Tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan perencanaan, pengoordinasian, penyelenggaraan, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pengelolaan sarana prasarana penunjang pembelajaran pada Sekolah Dasar.

Rincian tugas Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar;
- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan sarana prasarana penunjang pembelajaran;



- c. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan data dan pengolahan data penunjang pembelajaran termasuk sarana dan prasarana penunjang pendidikan pada Sekolah Dasar;
- d. melaksanakan penyiapan bahan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan penunjang pembelajaran pada Sekolah Dasar;
- e. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk pelaksanaan penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan penunjang pembelajaran pada Sekolah Dasar;
- f. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan dalam penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan serta penatausahaan sarana prasarana penunjang pembelajaran lingkup Sekolah Dasar;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pemantauan, pengawasan dan evaluasi pemanfaatan penunjang pembelajaran lingkup Sekolah Dasar;
- h. melaksanakan penyiapan bahan pengawasan pemenuhan standar nasional sarana dan prasarana pendidikan, pendayagunaan bantuan sarana dan prasarana, serta penggunaan buku pelajaran Sekolah Dasar;
- i. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Dasar;
- j. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4) Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan perencanaan dan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pelaksanaan kegiatan pendidikan lingkup Sekolah Menengah Pertama.

Rincian tugas Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama :



- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dan target kinerja Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama sesuai perjanjian kinerja;
- b. melaksanakan perumusan strategi pelaksanaan pencapaian target kinerja termasuk di dalamnya pembentukan tim kerja dan pelibatan jabatan-jabatan yang diperlukan dalam pencapaian target kinerja;
- c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan di bidang kurikulum, pengembangan bahasa dan sastra, sarana prasarana pendidikan, peserta didik, pengendalian perizinan dan mutu pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- d. menyelenggarakan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan serta pemeliharaan sarana prasarana pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- e. menyelenggarakan pembinaan kelembagaan dan manajemen Sekolah Menengah Pertama;
- f. menyelenggarakan penyusunan rencana pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- g. menyelenggarakan penyiapan bahan dan pembinaan dalam implementasi standar isi, standar penilaian dan penilaian hasil belajar di lingkungan Sekolah Menengah Pertama;
- h. menyelenggarakan penyusunan bahan dan fasilitasi pembinaan minat, bakat dan kreativitas peserta didik Sekolah Menengah Pertama;
- i. menyelenggarakan penyusunan bahan penetapan dan fasilitasi pengembangan kurikulum muatan lokal serta pengembangan bahasa dan sastra di lingkungan Sekolah Menengah Pertama;
- j. menyelenggarakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta pengawasan dan pengendalian perizinan pendidikan Sekolah Menengah Pertama sesuai dengan



- prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- k. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
 - l. melaksanakan pembinaan kinerja jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang ditempatkan di Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
 - m. melaksanakan penyediaan dukungan infrastruktur, tata kelola dan sumber daya dalam rangka pencapaian target kinerja oleh jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang berada di bawahnya;
 - n. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
 - o. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, membawahi :

- a. Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama; dan
- b. Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama.

- 4.1) Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas pokok memimpin dan melaksanakan bahan perencanaan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian dalam pelaporan pengelolaan kesiswaan dan Bantuan Operasional Sekolah pada Sekolah Menengah Pertama serta pengendalian perizinan pendidikan di lingkup pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

Rincian tugas pokok Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama;
- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis pembinaan kelembagaan dan kesiswaan Sekolah Menengah Pertama;



- c. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis penerimaan peserta didik Sekolah Menengah Pertama;
- d. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis untuk pengelolaan Bantuan Operasional Sekolah lingkup Sekolah Menengah Pertama;
- e. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan dan pengolahan data peserta didik Sekolah Menengah Pertama;
- f. melaksanakan penyusunan bahan dan fasilitasi pembinaan minat, bakat dan kreativitas peserta didik Sekolah Menengah Pertama;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pemberian penghargaan dan bantuan untuk peserta didik berprestasi lingkup Sekolah Menengah Pertama;
- h. melaksanakan penyiapan bahan fasilitasi dan pembinaan pengelolaan Bantuan Operasional Sekolah pada Sekolah Menengah Pertama;
- i. melaksanakan pelayanan administrasi bagi peserta didik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mendukung tertib administrasi dan pembinaan peserta didik Sekolah Menengah Pertama;
- j. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan dan manajemen Sekolah Menengah Pertama;
- k. menyelenggarakan penyiapan bahan perencanaan pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- l. melaksanakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta bahan pengawasan dan pengendalian perizinan pendidikan Sekolah Menengah Pertama sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- m. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama;
- n. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan



- o. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4.2) Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama mempunyai Tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan perencanaan, pengoordinasian, penyelenggaraan, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pengelolaan sarana prasarana penunjang pembelajaran pada Sekolah Menengah Pertama.

Rincian tugas Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama;
- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan sarana prasarana penunjang pembelajaran lingkup Sekolah Menengah Pertama;
- c. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan data dan pengolahan data penunjang pembelajaran termasuk sarana dan prasarana penunjang pendidikan pada Sekolah Menengah Pertama;
- d. melaksanakan penyiapan bahan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan penunjang pembelajaran pada Sekolah Menengah Pertama;
- e. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk pelaksanaan penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan penunjang pembelajaran pada Sekolah Menengah Pertama;
- f. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan dalam penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan serta penatausahaan sarana prasarana penunjang pembelajaran lingkup Sekolah Menengah Pertama;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pemantauan, pengawasan dan evaluasi pemanfaatan penunjang pembelajaran lingkup Sekolah Menengah Pertama;



- h. melaksanakan penyiapan bahan pengawasan pemenuhan standar nasional sarana dan prasarana pendidikan, pendayagunaan bantuan sarana dan prasarana, serta penggunaan buku pelajaran Sekolah Menengah Pertama;
- i. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Penunjang Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama;
- j. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

5) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini Non Formal dan Informal

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal dan Informal mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan perencanaan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan dan pengendalian serta pelaporan dalam pelaksanaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal.

Rincian tugas pokok Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal:

- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dan target kinerja Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini Non Formal dan Informal sesuai perjanjian kinerja;
- b. melaksanakan perumusan strategi pelaksanaan pencapaian target kinerja termasuk di dalamnya pembentukan tim kerja dan pelibatan jabatan-jabatan yang diperlukan dalam pencapaian target kinerja;
- c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan di bidang kurikulum, sarana prasarana pendidikan, pengendalian perizinan dan mutu Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal;



- d. menyelenggarakan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan serta pemeliharaan sarana prasarana lingkup Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal;
- e. menyelenggarakan pembinaan kelembagaan dan manajemen Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal;
- f. menyelenggarakan penyusunan rencana pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional pendidikan lingkup Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal;
- g. menyelenggarakan penyiapan bahan dan pembinaan dalam implementasi standar isi, standar penilaian dan penilaian hasil belajar di lingkungan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal;
- h. menyelenggarakan penyusunan bahan penetapan dan fasilitasi pengembangan kurikulum muatan lokal lingkup Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal;
- i. menyelenggarakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta pengawasan dan pengendalian perizinan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- j. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal;
- k. melaksanakan pembinaan kinerja jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang ditempatkan di Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal;
- l. melaksanakan penyediaan dukungan infrastruktur, tata kelola dan sumber daya dalam rangka pencapaian target kinerja oleh jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang berada di bawahnya;
- m. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- n. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.



Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal, membawahi :

- a. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
- b. Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus.

5.1) Seksi Pendidikan Anak Usia Dini mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pengawasan, pengendalian serta pelaporan penyelenggaraan kegiatan pendidikan anak usia dini.

Rincian tugas pokok Seksi Pendidikan Anak Usia Dini :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyelenggaraan dan pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini;
- c. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan dan manajemen Pendidikan Anak Usia Dini;
- d. melaksanakan penyiapan bahan untuk pembinaan dan fasilitasi implementasi standar isi, standar penilaian dan penilaian hasil belajar di lingkungan Pendidikan Anak Usia Dini;
- e. menyelenggarakan penyiapan bahan perencanaan pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- f. melaksanakan penyiapan bahan penetapan dan fasilitasi pengembangan kurikulum muatan lokal lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- g. melaksanakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta bahan pengawasan dan pengendalian perizinan lingkup Pendidikan Anak Usia Dini sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- h. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan dan pengolahan data anak usia dini, data pemberdayaan peran serta masyarakat serta data penunjang pembelajaran termasuk



sarana dan prasarana kursus, pelatihan dan pendidikan masyarakat;

- i. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis untuk pengelolaan Bantuan Operasional Pendidikan lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- j. melaksanakan penyiapan bahan fasilitasi dan pembinaan pengelolaan Bantuan Pendidikan lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- k. melaksanakan penyiapan bahan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- l. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk pelaksanaan penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- m. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pemantauan dan evaluasi dalam penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan serta penatausahaan sarana prasarana penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Anak Usia Dini;
- n. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
- o. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- p. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

5.2) Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pengawasan, dan pengendalian serta pelaporan penyelenggaraan kegiatan kursus, pelatihan dan pendidikan masyarakat.

Rincian tugas pokok Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus;



- b. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyelenggaraan dan pengelolaan Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- c. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan dan manajemen Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- d. menyelenggarakan penyiapan bahan perencanaan pengembangan dan pembinaan kualitas, akreditasi satuan pendidikan dan penjaminan mutu dalam memenuhi standar nasional lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- e. melaksanakan penyiapan bahan penetapan dan fasilitasi pengembangan kurikulum muatan lokal lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- f. melaksanakan penyusunan bahan rekomendasi teknis perizinan serta bahan pengawasan dan pengendalian perizinan lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk bahan penerbitan izin lebih lanjut;
- g. melaksanakan inventarisasi, pengumpulan dan pengolahan data peserta kursus, pelatihan dan warga belajar, data pemberdayaan peran serta masyarakat serta data penunjang pembelajaran termasuk sarana dan prasarana kursus, pelatihan dan pendidikan masyarakat;
- h. melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis untuk pengelolaan Bantuan Operasional Pendidikan lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- i. melaksanakan penyiapan bahan fasilitasi dan pembinaan pengelolaan Bantuan Pendidikan lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- j. melaksanakan penyiapan bahan perencanaan kebutuhan dan fasilitasi penyediaan penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- k. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk pelaksanaan penggunaan, pemanfaatan dan



pemeliharaan penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;

- l. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pemantauan dan evaluasi dalam penggunaan, pemanfaatan dan pemeliharaan serta penatausahaan sarana prasarana penunjang pembelajaran lingkup Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- m. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus;
- n. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- m. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

6) Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan

Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan mempunyai tugas pokok penyusunan bahan perencanaan dan kebijakan, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian serta pelaporan pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.

Rincian tugas Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan :

- a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dan target kinerja Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan sesuai perjanjian kinerja;
- b. melaksanakan perumusan strategi pelaksanaan pencapaian target kinerja termasuk di dalamnya pembentukan tim kerja dan pelibatan jabatan-jabatan yang diperlukan dalam pencapaian target kinerja;
- c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan guru dan tenaga kependidikan;
- d. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pengendalian pemerataan kuantitas dan kualitas guru dan tenaga kependidikan;



- e. menyelenggarakan perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan;
- f. menyelenggarakan penyusunan rencana dan bahan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan;
- g. menyelenggarakan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kompetensi, sertifikasi, pengembangan profesi dan mutu guru dan tenaga kependidikan;
- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan;
- i. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan;
- j. melaksanakan penyediaan dukungan infrastruktur, tata kelola dan sumber daya dalam rangka pencapaian target kinerja oleh jabatan pengawas, jabatan fungsional dan jabatan pelaksana yang berada di bawahnya;
- k. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, membawahi :

- a. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- b. Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama.

- 6.1) Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal dan Sekolah Dasar mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan perencanaan dan kebijakan serta bahan pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan guru dan tenaga



kependidikan pada satuan pendidikan usia dini, pendidikan nonformal, informal dan sekolah dasar.

Rincian tugas pokok Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal dan Sekolah Dasar :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- b. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan guru dan tenaga kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- c. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan dan standar pengendalian pemerataan kuantitas dan kualitas guru dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- d. melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data guru dan tenaga kependidikan pada lingkup Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- e. melaksanakan penyiapan bahan perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- f. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan rencana dan bahan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan satuan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kompetensi, sertifikasi, pengembangan profesi dan mutu guru dan tenaga kependidikan satuan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;
- i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan



- j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

6.2) Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan perencanaan dan kebijakan serta bahan pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pelaporan pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan guru dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

Rincian tugas pokok Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama :

- a. melaksanakan penyusunan rencana kerja Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
- b. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian dan pengembangan guru dan tenaga kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
- c. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan dan standar pengendalian pemerataan kuantitas dan kualitas guru dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama;
- d. melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data guru dan tenaga kependidikan pada lingkup Sekolah Menengah Pertama;
- e. melaksanakan penyiapan bahan perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama;
- f. melaksanakan penyiapan bahan penyusunan rencana dan bahan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama;
- g. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kompetensi, sertifikasi, pengembangan profesi dan mutu guru dan tenaga kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Seksi Pembinaan Guru dan Tenaga

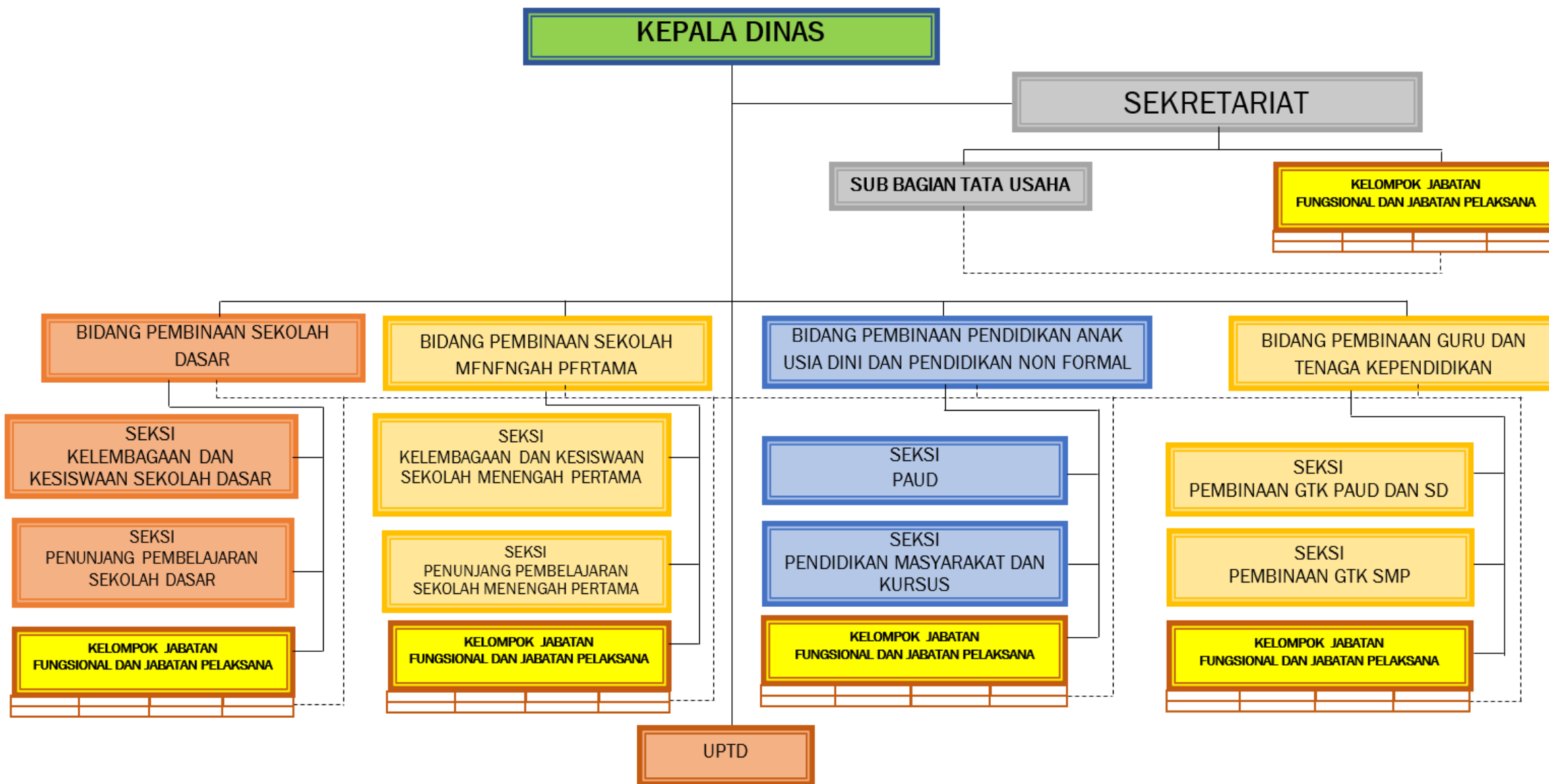


Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal dan Sekolah Dasar;

- i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

7) Kelompok Jabatan Fungsional

- a) Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian kegiatan dinas sesuai kebutuhan;
- b) Kelompok jabatan fungsional terdiri atas sejumlah tenaga dan jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahliannya;
- c) Setiap kelompok dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior;
- d) Jenis, jenjang dan jumlah jabatan fungsional ditetapkan oleh Wali Kota berdasarkan kebutuhan dan beban kerja, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Gambar 2.1. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan



2.2. Sumber Daya Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya

2.2.1. Kelembagaan

Salah satu sumber daya yang berkaitan dengan akses dan pemeratan pendidikan adalah adanya Kelembagaan Satuan Pendidikan formal dan Non Formal. Data tersebut disajikan dalam Tabel 2.1 dan Tabel 2.2 berikut ini :

Tabel 2.1. Pendidikan Formal

No	Jenjang	Status		Jumlah
		Negeri	Swasta	
1	TK	1	102	103
2	SD	189	37	226
3	SMP	21	67	88

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Tabel 2.2. Pendidikan Non Formal

No	Lembaga	Jumlah
1.	PAUD	304
2.	PKBM	20
3.	Kursus	55

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Adapun Jumlah Satuan Pendidikan Berdasarkan Akreditasi Sekolah diperlihatkan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.3. Jumlah Satuan Pendidikan Berdasarkan Akreditasi Sekolah

No	Satuan Pendidikan	Jumlah	Sudah Akreditasi	Belum Akreditasi
1	TK	103	93	8
2	SD	226	221	5
3	SMP	88	74	14
4	PKBM	20	18	2
Jumlah		437	406	31

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Adapun Jumlah Ruang Kelas Berdasarkan Kondisi Ruang diperlihatkan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.4. Kondisi Ruang Kelas Berdasarkan Kondisi Ruang

No	Satuan Pendidikan	Jumlah Sekolah	Kondisi Ruang			
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Jumlah
1	TK	103	300	22	73	395
2	SD	226	1.409	461	77	1.947
3	SMP	88	830	100	22	952
Jumlah		417	2.539	583	172	3.294

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024



2.2.2. Keadaan Pegawai

Jumlah Aparatur Sipil Negara di Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya (tidak termasuk guru, pengawas, penilik dan pamong belajar) sampai dengan Bulan Desember 2024 sebanyak : 71 orang. Jumlah tersebut meliputi tenaga administrasi kependidikan yang tersebar pada: Sekretariat yang meliputi Sub Bagian Tata Usaha, dan Kelompok Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana; Bidang Pembinaan SD yang meliputi Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan bidang PSD, Seksi Penunjang Pembelajaran bidang PSD dan Kelompok Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana; Bidang Pembinaan SMP yang meliputi Seksi Kelembagaan dan Kesiswaan bidang PSMP, Seksi Penunjang Pembelajaran bidang PSMP dan Kelompok Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana; Bidang PAUD, Non Formal dan Informal yang meliputi Seksi PAUD, Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus dan Kelompok Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana; Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan yang meliputi Seksi Pembinaan GTK PAUD & SD dan Seksi Pembinaan GTK SMP dan Kelompok Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana serta 1 SKB (Sanggar Kegiatan Belajar).

Tabel 2.5.
Jumlah Pegawai Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Berdasarkan Status Jabatan dan Golongan

No	Jabatan	Golongan				Jumlah
		IV	III	II	IX	
	Struktural					
1	Pimpinan Tinggi Pertama					
2	Adminstrator/Sekr/Kabid	3				3
4	Pengawas/Kasi/Kasubag	3	6			9
3	Fungsional Umum		23	4	1	28
	Fungsional Tertentu					
4	Pengawas Sekolah	11				11
5	Penilik	2				2
6	Guru Pamong	5	2			7
7	Analisis Kepegawaian		1			1
8	Widyaprada Ahli Muda					
9	Analisis Kepegawaian Ahli Muda					
10	Perencana Ahli Muda					
11	Kepala SKB					
12	Non PNS					11
	Jumlah	24	31	4	1	71

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Sedangkan jumlah pendidik yang merupakan ujung tombak dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya sebanyak 5.112 orang, dengan rincian ASN sebanyak 2.796 orang dan Non ASN sebanyak 2.316 orang. Dilihat dari status kepegawaiannya sebanyak



47,64% dari jumlah tersebut merupakan pendidik (guru) non ASN. Adapun rinciannya adalah sebagai berikut :

Komposisi pendidik berdasarkan status kepegawaian sebagai berikut :

Tabel 2.6.
Jumlah Pendidik Menurut Status Kepegawaian

No	Jenjang	Status Kepegawaian		Total
		ASN	Non ASN	
1	TK	81	389	470
2	SD	1.918	941	2.859
3	SMP	797	986	1.783
	Jumlah	2.796	2.316	5.112

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Komposisi pendidik berdasarkan kualifikasi pendidikan sebagai berikut :

Tabel 2.7.
Jumlah Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Jenjang	≤ SMA		D1		D2		D3		S1		S2		S3		Jumlah	
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
1	TK	4	85	-	3	-	8	-	7	1	359	-	3	-	-	5	465
2	SD	-	-	-	-	-	-	-	-	741	2.024	-	-	-	-	741	2.024
3	SMP	18	16	-	-	2	1	5	4	564	980	96	85	1	-	686	1.086
	Jumlah	22	101	-	3	2	9	5	11	1.306	3.363	96	88	1	-	1.432	3.575

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

Sedangkan komposisi pendidik berdasarkan kepemilikan sertifikat pendidik sebagai berikut :

Tabel 2.8.
Jumlah Pendidik Berdasarkan Kepemilikan Sertifikat Pendidik

No	Jenjang	Jumlah Seluruh Guru			Jumlah Total Guru Memiliki Sertifikat Pendidik		
		L	P	Jumlah	L	P	Jumlah
1	TK	5	465	470	-	175	175
2	SD	783	2.084	2.867	293	834	1.127
3	SMP	698	1.076	1.774	299	519	818
	Jumlah	1.486	3.625	5.111	592	1.528	2.120

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024

2.2.3. Keadaan Penduduk Usia Sekolah dan Siswa



Tabel 2.9.
Jumlah Penduduk Usia Sekolah dan Siswa

No	Penduduk Usia Sekolah		Keadaan Siswa	
	Usia	Jumlah	Satuan Pendidikan	Jumlah
1	Usia 5-6 Tahun	25.619	PAUD (TK/KB/SPS/TPA)	15.010
2	Usia 7-12 Tahun	75.705	SD	68.968
3	Usia 13-15 Tahun	38.887	SMP	32.680
Jumlah		140.211	Jumlah	116.658

Sumber Data Penduduk: Disdukcapil Kota Tasikmalaya Tahun 2024;

Sumber Data Siswa: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2024.

2.2.4. Perlengkapan

Perlengkapan yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang merupakan sarana pendukung kerja perinciannya dapat dilihat pada Tabel 2.10 di bawah ini :

Tabel 2.10.
Daftar Jenis Perlengkapan

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	Kendaraan Roda 4	10 Unit	
2	Kendaraan Roda 2	50 Unit	
3	Gerobak Dorong	2 Unit	
4	AC Window	5 Unit	
5	AC Split	12 Unit	
6	AC	4 Unit	
7	Alat Pemadam Portable	4 Unit	
8	Alat Pendingin Lain-lain	6 Buah	
9	Scanner	18 Unit	
10	Lemari Penyimpanan	1 Buah	
11	Mesin Penghitung Uang	1 Unit	
12	Lemari Besi	17 Buah	
13	Rak Besi/Metal	31 Buah	
14	Rak Kayu Surat/Server	3 Buah	
15	Filling Besi/Metal	127 Buah	
16	Brand Kas	2 Buah	
17	Lemari Kayu	7 Buah	
18	Alat Penghancur Kertas	3 Unit	
19	Papan Pengumuman	28 Unit	
20	Mesin Absensi	2 Unit	
21	Alat Sidik Jari	8 Unit	
22	Alat Kantor Lainnya	1 Unit	



NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
23	Alat Peraga Kesenian	1 Set	
24	Organ/Electone	1 Set	
25	Bak Air	1 Set	
26	Camera + Attachment	5 Unit	
27	Camera Digital	2 Unit	
28	Equalizer	1 Unit	
29	Dispenser	1 Unit	
30	Handycam	3 Unit	
31	Hard Disk External	3 Unit	
32	LAN Switch Hub	8 Unit	
33	Kipas Angin	10 Unit	
34	Kursi Besi/Metal	23 Buah	
35	Kursi Biasa	17 Buah	
36	Kursi Hadap Depan Meja Kerja Pejabat Eselon V	24 Buah	
37	Kursi Putar	7 Buah	
38	Kursi Rapat	6 Buah	
39	Kursi Tamu	2 Buah	
40	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat Eselon III	5 Buah	
41	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat Lain-lain	4 Buah	
42	Laptop	39 Unit	
43	Lemari Es	2 Unit	
44	Lighting Head Body	2 Buah	
45	Line Printer	12 Unit	
46	Loudspeaker	2 Buah	
47	Meja 1/2 Biro	74 Buah	
48	Meja Bundar	1 Set	
49	Meja Kerja	55 Buah	
50	Meja Kerja Kayu	1 Buah	
51	Meja Kerja Pejabat Eselon II	9 Buah	
52	Meja Kerja Pejabat Lain-lain	2 Buah	
53	Meja Komputer	6 Buah	
54	Meja Rapat	2 Buah	
55	Meja Telepon	2 Buah	
56	Mesin Penghisap debu	1 Buah	
57	Mesin Pemetong Biasa	2 Buah	
58	Mesin Pemetong Rumput	1 Buah	
59	Microphone	5 Buah	
60	Mimbar/Podium	1 Buah	
61	Modem	1 Buah	



NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
62	Personal Computer (PC)	4 Unit	
63	Peralatan Jaringan Lain-lain	7 Set	
64	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	1 Buah	
65	Komputer Desktop	34 Unit	
66	Printer	64 Unit	
67	Proyektor + Attacment	14 Unit	
68	Router	2 Buah	
69	Server	2 Unit	
70	Sofa	2 Set	
71	Scanner Assembly	2 Unit	
72	Recorder Display	1 Set	
73	Software Cont Off-line Computer	2 Set	
74	Visioan Screener	1 Set	
75	Distiling Apparatus	8 Set	
76	Sound System	4 Unit	
77	Televisi	3 Unit	
78	Unintemuptible Power Supply (UPS)	3 Unit	
79	Wireless Road Master RM-1885 USB	1 Unit	

Sumber Data: Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2021

2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya

2.3.1 Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2018 – 2022

Selama kurun waktu lima tahun periode Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2018-2022, berbagai program dan kegiatan telah berhasil dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dengan alokasi anggaran berasal dari berbagai sumber pendanaan. Pada Tabel 2.11 untuk periode tahun 2018 - 2020 dan Tabel 2.11.a untuk periode tahun 2021 disajikan data capaian program dan kegiatan. Sedangkan data alokasi anggaran yang menjadi sumber daya pendukung terhadap kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya selengkapnya dapat dilihat pada Tabel 2.12 untuk periode tahun 2018 - 2020 dan Tabel 2.12.a untuk periode tahun 2021.



Tabel 2.11
Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2018-2020

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018-2020			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Persentase penduduk miskin mendapat jaminan pendidikan	%	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00	100,00	500,00	500,00	500,00
2	Persentase wirausaha baru pendidikan non formal	%	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00	100,00	500,00	500,00	500,00
3	Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	88,95	89,20	89,46	53,29	55,82	51,18	59,91	62,58	57,21
4	Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A	%	102,92	102,94	102,95	97,56	95,29	97,28	94,79	92,57	94,49
5	Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/Paket B	%	112,90	112,93	112,95	103,55	105,28	109,13	91,72	93,23	96,62
6	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	94,62	94,64	94,65	89,70	89,40	90,69	94,80	94,46	95,82
7	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	89,73	89,76	89,80	82,30	82,88	86,59	91,72	92,34	96,43
8	Angka Partisipasi Sekolah (APS) SD/MI/Paket A (%)	%	94,80	94,82	94,84	98,29	89,40	99,30	103,68	94,28	104,70
9	Angka Partisipasi Sekolah (APS) SMP/MTs/Paket B (%)	%	107,77	107,80	107,83	98,01	85,99	88,85	90,94	79,77	82,40
10	Rasio ketersediaan sekolah/penduduk usia SD/MI (per 10.000)	%	39,60	39,78	39,81	36,63	36,05	37,66	92,50	90,62	94,60



No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018-2020			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
11	Rasio ketersediaan sekolah/penduduk usia SMP/MTs (per 10.000)	%	34,79	35,53	36,26	33,22	33,87	35,06	95,49	95,33	96,69
12	Rasio guru/murid SD/MI (per 10.000)	%	509,84	510,67	511,49	532,12	490,14	518,04	104,37	95,98	101,28
13	Rasio guru/murid SMP/MTs (per 10.000)	%	720,34	723,80	727,60	785,11	686,57	687,64	108,99	94,86	94,51
14	Rasio guru/murid per kelas rata-rata SD/MI/Paket A (per 1.000)	%	0,22	0,22	0,22	0,22	0,20	0,20	99,29	90,26	91,03
15	Rasio guru/murid per kelas rata-rata SMP/MTs/Paket B (per 1.000)	%	0,57	0,57	0,58	0,53	0,48	0,58	92,71	83,96	100,84
16	Sekolah pendidikan SD/MI kondisi bangunan baik	%	96,04	96,06	96,08	70,02	69,85	71,45	72,91	72,72	74,36
17	Sekolah pendidikan SMP/MTs kondisi bangunan baik	%	96,57	96,57	96,58	84,68	78,78	78,81	87,69	81,57	81,60
18	Angka Putus Sekolah (APTS) SD/MI (%)	%	0,01	0,01	0,01	0,00	0,02	0,00	13,22	200,00	10,00
19	Angka Putus Sekolah (APTS) SMP/MTs (%)	%	0,22	0,21	0,21	0,30	0,16	0,30	136,00	76,19	142,86
20	Angka Kelulusan (AL) SD/MI	%	100,00	100,00	98,09	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	101,95
21	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	%	100,00	100,00	99,93	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,07
22	Angka Melanjutkan (AM) dari SD//MI ke SMP/MTs	%	112,61	112,63	112,66	110,75	109,76	107,82	98,35	97,45	95,70
23	Persentase Capaian Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan	%	89,00	90,44	85,00	95,35	88,94	92,90	107,13	98,34	109,29
24	Persentase Masyarakat yang mendapatkan pelatihan kursus	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00



No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018-2020			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
25	Persentase Wirausaha Baru sektor pendidikan yang dibina	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
26	Persentase Lulusan Kesetaraan Paket A, B dan C	%	99,00	99,00	99,00	100,00	100,00	100,00	101,01	101,01	101,01
27	Persentase pelayanan pendidikan yang dihitung	%	90,00	90,00	90,00	100,00	100,00	100,00	111,11	111,11	111,11
28	Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang SD dan SMP	%	7,69	7,70	30,00	35,90	16,67	11,54	466,84	216,49	38,47
29	Persentase Siswa SDN dan SMPN yang terlayani BOS	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
30	Persentase Kegiatan UPTD Pendidikan SKB yang dilaksanakan	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
31	Capaian IKM Perangkat Daerah	poin	n/a	55,00	60,00	n/a	85,34	100,00	-	155,16	166,67
32	Hasil penilaian SAKIP perangkat daerah	kategori	60,00	61,00	61,00	33,99	50,45	61,04	56,65	82,70	100,07
33	Maturitas SPIP perangkat daerah	level	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00	100,00	100,00
34	Persentase penyusunan pelaporan keuangan dan barang sesuai SAP	persen	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00



Tabel 2.12

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2018-2020**

No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.120.030.000	2.424.753.728	2.281.548.316	1.980.234.000	2.268.414.595	2.143.525.527	93,41%	93,55%	93,95%	2.275.444.015	2.130.724.707
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	346.459.050	276.002.540	396.565.100	266.757.000	195.726.269	353.180.395	77,00%	70,91%	89,06%	339.675.563	271.887.888
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	87.150.000	63.240.000	45.500.000	86.785.964	62.624.097	45.100.260	99,58%	99,03%	99,12%	65.296.667	64.836.774
4	Program Pelayanan Administrasi Perkolekohan	8.126.635.950	8.098.600.810	6.718.417.000	7.352.539.000	7.329.793.043	6.117.784.183	90,47%	90,51%	91,06%	7.647.884.587	6.933.372.075
5	Program Perencanaan Kerja	30.000.000	52.597.000	62.720.800	24.590.000	51.887.000	62.208.300	81,97%	98,65%	99,18%	48.439.267	46.228.433
6	Program Fasilitas Penyelenggaraan Unit Pelayanan Teknis Dinas (UPTD)	209.835.000	136.300.456	80.019.900	207.139.000	132.911.020	78.261.888	98,72%	97,51%	97,80%	142.051.785	139.437.303
7	Program Pendidikan Anak Usia Dini	1.454.865.000	1.834.276.850	1.064.264.000	1.448.247.400	1.736.644.720	1.050.219.900	99,55%	94,68%	98,68%	1.451.135.283	1.411.704.007
8	Program Pengembangan Kewirausahaan dan Keunggulan Kompetitif Usaha Kecil Menengah	450.000.000	-	-	443.900.000	-	-	98,64%	-	-	450.000.000	443.900.000
9	Program Pendidikan Non Formal	3.068.078.000	3.493.280.500	2.688.396.000	3.057.139.125	3.009.039.750	2.664.432.998	99,64%	86,14%	99,11%	3.083.251.500	2.910.203.958
10	Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	467.225.000	796.049.900	236.869.000	459.161.500	772.033.500	231.747.470	98,27%	96,98%	97,84%	500.047.967	487.647.490



No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
11	Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	402.317.500	550.839.100	707.920.100	401.823.055	536.427.585	647.417.161	99,88%	97,38%	91,45%	553.692.233	528.555.934
12	Program Peningkatan Mutu dan Prestasi Belajar	1.156.142.000	1.482.619.250	697.099.000	1.144.822.000	1.361.566.000	577.849.000	99,02%	91,84%	82,89%	1.111.953.417	1.028.079.000
13	Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun dan Dua Belas Tahun	21.688.283.967	21.623.501.330	11.233.325.000	20.561.046.143	21.525.874.284	11.170.865.650	94,80%	-	-	18.181.703.432	17.752.595.359
14	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	40.000.000	-	-	40.000.000	-	-	100,00%	-	-	40.000.000	40.000.000
15	Program Penanggulangan Kemiskinan Perkotaan	100.000.000	-	-	97.600.000	-	-	97,60%	-	-	100.000.000	97.600.000
16	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	55.000.000	-	-	52.250.000	-	-	0,00%	-	-	18.333.333	17.416.667
17	Program Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	-	66.114.800.000	72.462.530.591	65.657.244.236	65.901.560.000	71.912.199.366	-	99,68%	99,24%	46.192.443.530	67.823.667.867
18	Program Peningkatan Pelayanan Publik	-	15.000.000	4.000.000	-	15.000.000	4.000.000	-	100,00%	100,00%	6.333.333	6.333.333



2.3.2 Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode 2021

Selama kurun waktu 1 (satu) tahun, yaitu tahun 2021 dari periode Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2017-2022, berbagai program dan kegiatan telah berhasil dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dengan alokasi anggaran berasal dari berbagai sumber pendanaan. Pada Tabel 2.11.a disajikan data capaian program dan kegiatan periode tahun 2021, sedangkan data alokasi anggaran yang menjadi sumber daya pendukung terhadap kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya periode tahun 2021 selengkapnya dapat dilihat pada Tabel 2.12.a.



Tabel 2.11.a

Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Persentase tingkat implementasi pendidikan karakter pada siswa	%	100,00	100,00	100,00%
2	Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	25,52	40,48	158,62%
3	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	89,66	90,31	100,72%
4	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	78,56	86,65	110,30%
5	Cakupan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan	%	100,00	71,85	71,85%
6	Tingkat Kelulusan Warga Belajar pada Lembaga Kursus dan Pelatihan	%	100,00	100,00	100,00%
7	Capaian IKM Perangkat Daerah	Kategori	77,00	80,28	104,26%
8	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Kategori	64,00	72,65	113,52%



Tabel 2.12.a

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2021**

No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-	Realisasi Anggaran pada Tahun ke-	Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-	Rata-rata Pertumbuhan	
		2021	2021	2021	Anggaran	Realisasi
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	404.669.341.776	399.067.813.046	98,62%	404.669.341.776	399.067.813.046
2	Program Pengelolaan Pendidikan	102.478.353.402	96.945.100.144	94,60%	102.478.353.402	96.945.100.144
3	Program Pengembangan Kurikulum	77.679.200	77.492.000	99,76%	77.679.200	77.492.000
4	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	360.204.712	309.122.300	85,82%	360.204.712	309.122.300
5	Program Pengembangan Bahasa dan Sastra	80.000.000	79.563.600	99,45%	80.000.000	79.563.600



Tabel 2.11
Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2022-2024

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2022-2024			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Persentase penduduk miskin mendapat jaminan pendidikan	%	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00	100,00	500,00	500,00	500,00
2	Persentase wirausaha baru pendidikan non formal	%	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00	100,00	500,00	500,00	500,00
3	Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	88,95	89,20	89,46	53,29	55,82	51,18	59,91	62,58	57,21
4	Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A	%	102,92	102,94	102,95	97,56	95,29	97,28	94,79	92,57	94,49
5	Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/Paket B	%	112,90	112,93	112,95	103,55	105,28	109,13	91,72	93,23	96,62
6	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	94,62	94,64	94,65	89,70	89,40	90,69	94,80	94,46	95,82
7	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	89,73	89,76	89,80	82,30	82,88	86,59	91,72	92,34	96,43
8	Angka Partisipasi Sekolah (APS) SD/MI/Paket A (%)	%	94,80	94,82	94,84	98,29	89,40	99,30	103,68	94,28	104,70
9	Angka Partisipasi Sekolah (APS) SMP/MTs/Paket B (%)	%	107,77	107,80	107,83	98,01	85,99	88,85	90,94	79,77	82,40
10	Rasio ketersediaan sekolah/penduduk usia SD/MI (per 10.000)	%	39,60	39,78	39,81	36,63	36,05	37,66	92,50	90,62	94,60



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2022-2024			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
11	Rasio ketersediaan sekolah/penduduk usia SMP/MTs (per 10.000)	%	34,79	35,53	36,26	33,22	33,87	35,06	95,49	95,33	96,69
12	Rasio guru/murid SD/MI (per 10.000)	%	509,84	510,67	511,49	532,12	490,14	518,04	104,37	95,98	101,28
13	Rasio guru/murid SMP/MTs (per 10.000)	%	720,34	723,80	727,60	785,11	686,57	687,64	108,99	94,86	94,51
14	Rasio guru/murid per kelas rata-rata SD/MI/Paket A (per 1.000)	%	0,22	0,22	0,22	0,22	0,20	0,20	99,29	90,26	91,03
15	Rasio guru/murid per kelas rata-rata SMP/MTs/Paket B (per 1.000)	%	0,57	0,57	0,58	0,53	0,48	0,58	92,71	83,96	100,84
16	Sekolah pendidikan SD/MI kondisi bangunan baik	%	96,04	96,06	96,08	70,02	69,85	71,45	72,91	72,72	74,36
17	Sekolah pendidikan SMP/MTs kondisi bangunan baik	%	96,57	96,57	96,58	84,68	78,78	78,81	87,69	81,57	81,60
18	Angka Putus Sekolah (APTS) SD/MI (%)	%	0,01	0,01	0,01	0,00	0,02	0,00	13,22	200,00	10,00
19	Angka Putus Sekolah (APTS) SMP/MTs (%)	%	0,22	0,21	0,21	0,30	0,16	0,30	136,00	76,19	142,86
20	Angka Kelulusan (AL) SD/MI	%	100,00	100,00	98,09	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	101,95
21	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	%	100,00	100,00	99,93	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,07
22	Angka Melanjutkan (AM) dari SD//MI ke SMP/MTs	%	112,61	112,63	112,66	110,75	109,76	107,82	98,35	97,45	95,70
23	Persentase Capaian Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan	%	89,00	90,44	85,00	95,35	88,94	92,90	107,13	98,34	109,29
24	Persentase Masyarakat yang mendapatkan pelatihan kursus	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2022-2024			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
25	Persentase Wirausaha Baru sektor pendidikan yang dibina	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
26	Persentase Lulusan Kesetaraan Paket A, B dan C	%	99,00	99,00	99,00	100,00	100,00	100,00	101,01	101,01	101,01
27	Persentase pelayanan pendidikan yang dihitung	%	90,00	90,00	90,00	100,00	100,00	100,00	111,11	111,11	111,11
28	Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang SD dan SMP	%	7,69	7,70	30,00	35,90	16,67	11,54	466,84	216,49	38,47
29	Persentase Siswa SDN dan SMPN yang terlayani BOS	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
30	Persentase Kegiatan UPTD Pendidikan SKB yang dilaksanakan	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
31	Capaian IKM Perangkat Daerah	poin	n/a	55,00	60,00	n/a	85,34	100,00	-	155,16	166,67
32	Hasil penilaian SAKIP perangkat daerah	kategori	60,00	61,00	61,00	33,99	50,45	61,04	56,65	82,70	100,07
33	Maturitas SPIP perangkat daerah	level	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00	100,00	100,00
34	Persentase penyusunan pelaporan keuangan dan barang sesuai SAP	persen	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00



Tabel 2.12
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2022-2024

No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
		2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	Anggaran	Realisasi
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.120.030.000	2.424.753.728	2.281.548.316	1.980.234.000	2.268.414.595	2.143.525.527	93,41%	93,55%	93,95%	2.275.444.015	2.130.724.707
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	346.459.050	276.002.540	396.565.100	266.757.000	195.726.269	353.180.395	77,00%	70,91%	89,06%	339.675.563	271.887.888
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	87.150.000	63.240.000	45.500.000	86.785.964	62.624.097	45.100.260	99,58%	99,03%	99,12%	65.296.667	64.836.774
4	Program Pelayanan Administrasi Perksekolahan	8.126.635.950	8.098.600.810	6.718.417.000	7.352.539.000	7.329.793.043	6.117.784.183	90,47%	90,51%	91,06%	7.647.884.587	6.933.372.075
5	Program Perencanaan Kerja	30.000.000	52.597.000	62.720.800	24.590.000	51.887.000	62.208.300	81,97%	98,65%	99,18%	48.439.267	46.228.433
6	Program Fasilitas Penyelenggaraan Unit Pelayanan Teknis Dinas (UPTD)	209.835.000	136.300.456	80.019.900	207.139.000	132.911.020	78.261.888	98,72%	97,51%	97,80%	142.051.785	139.437.303
7	Program Pendidikan Anak Usia Dini	1.454.865.000	1.834.276.850	1.064.264.000	1.448.247.400	1.736.644.720	1.050.219.900	99,55%	94,68%	98,68%	1.451.135.283	1.411.704.007
8	Program Pengembangan Kewirausahaan dan Keunggulan Kompetitif Usaha Kecil Menengah	450.000.000	-	-	443.900.000	-	-	98,64%	-	-	450.000.000	443.900.000
9	Program Pendidikan Non Formal	3.068.078.000	3.493.280.500	2.688.396.000	3.057.139.125	3.009.039.750	2.664.432.998	99,64%	86,14%	99,11%	3.083.251.500	2.910.203.958
10	Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	467.225.000	796.049.900	236.869.000	459.161.500	772.033.500	231.747.470	98,27%	96,98%	97,84%	500.047.967	487.647.490



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
		2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	Anggaran	Realisasi
11	Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	402.317.500	550.839.100	707.920.100	401.823.055	536.427.585	647.417.161	99,88%	97,38%	91,45%	553.692.233	528.555.934
12	Program Peningkatan Mutu dan Prestasi Belajar	1.156.142.000	1.482.619.250	697.099.000	1.144.822.000	1.361.566.000	577.849.000	99,02%	91,84%	82,89%	1.111.953.417	1.028.079.000
13	Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun dan Dua Belas Tahun	21.688.283.967	21.623.501.330	11.233.325.000	20.561.046.143	21.525.874.284	11.170.865.650	94,80%	-	-	18.181.703.432	17.752.595.359
14	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	40.000.000	-	-	40.000.000	-	-	100,00%	-	-	40.000.000	40.000.000
15	Program Penanggulangan Kemiskinan Perkotaan	100.000.000	-	-	97.600.000	-	-	97,60%	-	-	100.000.000	97.600.000
16	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	55.000.000	-	-	52.250.000	-	-	0,00%	-	-	18.333.333	17.416.667
17	Program Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	-	66.114.800.000	72.462.530.591	65.657.244.236	65.901.560.000	71.912.199.366	-	99,68%	99,24%	46.192.443.530	67.823.667.867
18	Program Peningkatan Pelayanan Publik	-	15.000.000	4.000.000	-	15.000.000	4.000.000	-	100,00%	100,00%	6.333.333	6.333.333



Berikut diuraikan capaian pembangunan pendidikan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya pada periode 2018 sampai dengan 2021.

1. Pendidikan Anak Usia Dini

Selama periode 2018-2021, Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berhasil meningkatkan partisipasi PAUD (usia 4-6 tahun) dibandingkan dengan target yang sudah ditetapkan setiap tahunnya, namun bertambahnya jumlah penduduk usia sekolah (PAUD) tidak berbanding dengan kenaikan jumlah peserta didik di sekolah (PAUD) menyebabkan Angka Partisipasi Kasar PAUD setiap tahunnya masih fluktuatif. Adapun perhitungan APK PAUD adalah (jumlah siswa pada jenjang TK/RA/Taman Penitipan Anak) dibagi jumlah anak usia 4–6 Tahun x 100%.

2. Pendidikan Dasar

Fokus pembangunan akses pendidikan dasar pada tahun 2018 sampai dengan 2021 adalah peningkatan mutu pelayanan pendidikan. Angka Partisipasi Kasar SD/MI/Paket A setiap tahun capaiannya belum terlampaui dari target yang telah ditetapkan, hal ini dikarenakan beberapa hal, seperti belum tersedianya sarana prasarana yang memadai, serta adanya siswa yang berdomisili di Kota Tasikmalaya yang bersekolah di Luar Kota Tasikmalaya, adanya siswa yang melanjutkan pendidikan di Pondok Pesantren. Adanya peningkatan jumlah penduduk usia 7-12 tahun sehingga mempengaruhi pembagi APK SD/MI/Paket A. Salah satu terobosan yang dilakukan sebagai upaya peningkatan mutu pelayanan pendidikan yaitu meningkatkan kualitas para pendidik dan tenaga kependidikannya melalui pelatihan-pelatihan, proses redistribusi guru dan peningkatan kompetensi guru menjadi berkualifikasi S1/D4, proses sertifikasi pendidik. Upaya-upaya lain untuk peningkatan mutu pendidikan dasar yaitu kegiatan rehabilitasi sarana dan prasarana pendidikan dasar yang dilaksanakan secara masif, dan pengembangan kurikulum yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas layanan pendidikan.



2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya

Terkait dengan tantangan dan peluang dalam pengembangan pelayanan pendidikan memerlukan hasil analisis SWOT berkenaan dengan pelayanan yang diberikan oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya. Analisa SWOT melibatkan kondisi eksternal serta kondisi internal baik secara langsung maupun tidak langsung mempengaruhi pelayanan Dinas Pendidikan.

Ketidaktercapaian atas pelayanan program dinas pendidikan tidak terlepas dari tantangan serta kelemahan yang dihadapi oleh Dinas Pendidikan sendiri. Dengan melihat kekuatan yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan serta melihat peluang yang dapat dimanfaatkan dapat menjadi tolak ukur dalam melakukan pengembangan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya.

Kekuatan (*Strength*) bersumber dari kondisi internal yang dimiliki Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya, Kelemahan (*Weakness*) bersumber dari kondisi Internal yang terdapat pada Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya, Peluang (*Opportunity*) bersumber dari kondisi eksternal Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya, Ancaman (*Threat*) bersumber dari kondisi eksternal Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya.

a. Kekuatan (*Strength*) :

Kekuatan (*Strength*) yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya diantaranya:

1. Penerapan pendidikan karakter dalam kurikulum pendidikan;
2. Adanya Perpres Nomor 87 Tahun 2017 tentang Penguatan Pendidikan Karakter;
3. Adanya Peraturan Daerah Nomor 4 tahun 2007 tentang penyelenggaraan Pendidikan di Kota Tasikmalaya;
4. Adanya Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) dari Kemendikbud;
5. Penyelenggaraan Kegiatan yang melibatkan Pengawas, Kepala Sekolah dan Guru;
6. Adanya Kegiatan Festival Literasi Sekolah (FLS) tingkat nasional;



7. Adanya Permendikbud RI Nomor 1 Tahun 2021 tentang PPDB pada TK, SD, SMP, SMA dan SMK;
8. Terdapat banyaknya lahan untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB);
9. Adanya kegiatan perubahan rekonstruksi untuk penambahan RKB ke atas (lantai 1);
10. Adanya Dana Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Barat dan DAK Fisik;
11. Penggunaan Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) sebagai data sumber penerima KIP dan BOS sehingga bantuan tepat sasaran;
12. Adanya Permendagri RI Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
13. Ketersediaan sumber dana, sarana dan prasarana yang mendukung dalam pengembangan program layanan pendidikan.

b. Kelemahan (*Weaknesses*) :

Kelemahan (*Weaknesses*) yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya diantaranya:

1. Keterbatasan kegiatan sekolah untuk membangun pendidikan karakter siswa dan terbatasnya anggaran;
2. Kurangnya kesadaran akan pentingnya akreditasi Lembaga (PAUD, PKBM, LKP);
3. Tidak Liniernya Ijasah dengan bidang studi yang diajarkan;
4. Minimnya kegiatan Pembinaan terhadap Guru dan Kepala Sekolah;
5. Minimnya pemahaman terhadap literasi sekolah;
6. Minimnya informasi transparan melalui online dan tidak konsistennya aturan pemerintah tentang PPDB;
7. Belum meratanya alokasi Kartu Indonesia Pintar;
8. Ketersediaan data Anak usia sekolah Tidak Sekolah (ATS) yang valid dan terbatasnya anggaran;
9. Kurangnya tersedianya Satuan Pendidikan di beberapa kecamatan;



c. Peluang (*Opportunities*) :

Peluang (*Opportunities*) yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya diantaranya:

1. Wilayah administratif Kota Tasikmalaya yang tidak terlalu luas sehingga memudahkan koordinasi dan rentang kendali;
2. Dukungan dan kerjasama untuk pembangunan pendidikan di Kota Tasikmalaya cukup tinggi baik dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat;
3. Dari segi politik, DPRD Kota Tasikmalaya sangat mendukung pembangunan di bidang pendidikan melalui proses penganggaran maupun penetapan kebijakan;
4. Tersedianya sumber daya aparatur pendidikan yang cukup besar dan potensial untuk dibina dan dikembangkan sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan pembangunan;
5. Adanya dukungan masyarakat dalam rangka peningkatan mutu pendidikan yang dipresentasikan melalui Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah;
6. Perkembangan teknologi dan informasi sebagai pendukung peningkatan kinerja aparatur.

d. Ancaman (*Threats*) :

Ancaman (*Threats*) yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya diantaranya:

1. Semakin meningkatnya usia penduduk sekolah maka perlu diimbangi dengan infrastruktur sebagai salah satu upaya meningkatkan daya serap pendidikan;
2. Semakin meningkatnya layanan pendidikan yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan maka perlu ditingkatkan kualitas dalam pengelolaan pendidikan;
3. Banyaknya kelompok usia sekolah lebih memilih untuk menikah atau bekerja dibawah umur dibandingkan dengan melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi;
4. Hambatan aksesibilitas pendidikan yang diakibatkan oleh persoalan ekonomi.



Untuk melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan pada Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya selama periode empat tahun kedepan banyak aspek yang menjadi tantangan dan peluang yang apabila dapat dikelola dan dimanfaatkan dengan baik akan berdampak pada peningkatan mutu pelayanan maupun peningkatan kinerja organisasi

Tantangan yang masih dihadapi dalam menjalankan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya sebagai berikut:

- 1) Konsistensi pendidikan karakter siswa di era globalisasi dan pesatnya perkembangan IPTEK;
- 2) Masih terdapat Lembaga PAUD, PKBM dan LKP yang belum terakreditasi;
- 3) Masih terdapat pendidik yang belum memiliki sertifikat pendidik;
- 4) Belum optimumnya kegiatan kelompok kerja kepala sekolah, kelompok kerja guru/MGMP dan supervisi kinerja guru;
- 5) Kebijakan kearah pengembangan budaya belajar melalui pengembangan sekolah sebagai organisasi belajar masih lemah;
- 6) Munculnya pengklasifikasian sekolah favorit dan bukan favorit;
- 7) Masih ditemukannya peserta didik dari keluarga yang tidak mampu;
- 8) Belum terpenuhinya kebutuhan minimal peserta didik selama proses belajar mengajar;
- 9) Belum meratanya layanan pendidikan;
- 10) Belum terpenuhinya daya tampung satuan pendidikan;
- 11) Belum meratanya layanan penunjang pembelajaran di satuan pendidikan;
- 12) Belum terwujudnya pelayanan yang prima kepada masyarakat;
- 13) Belum terselenggaranya pengelolaan Dinas Pendidikan yang akuntabel.

Disamping tantangan tersebut di atas, terdapat peluang yang diharapkan dapat mendukung pencapaian pelaksanaan tugas Dinas Pendidikan, adapun peluang tersebut sebagai berikut:

- 1) Wilayah administratif Kota Tasikmalaya yang tidak terlalu luas sehingga memudahkan koordinasi dan rentang kendali;



- 2) Dukungan dan kerjasama untuk pembangunan pendidikan di Kota Tasikmalaya cukup tinggi baik dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat;
- 3) Dari segi politik, DPRD Kota Tasikmalaya sangat mendukung pembangunan di bidang pendidikan melalui proses penganggaran maupun penetapan kebijakan;
- 4) Tersedianya sumber daya aparatur pendidikan yang cukup besar dan potensial untuk dibina dan dikembangkan sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan pembangunan;
- 5) Adanya dukungan masyarakat dalam rangka peningkatan mutu pendidikan yang dipresentasikan melalui Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah;
- 6) Perkembangan teknologi dan informasi sebagai pendukung peningkatan kinerja aparatur.



BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS DINAS PENDIDIKAN KOTA TASIKMALAYA

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan

Dalam pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan di Kota Tasikmalaya tidak terlepas dari berbagai kendala dan permasalahan yang dihadapi, antara lain adalah pemahaman bagi masyarakat tentang arti pentingnya pendidikan hal ini yang mengakibatkan masih rendahnya Angka Partisipasi Kasar APK PAUD. Dalam kehidupan sosial masih muncul berbagai permasalahan yang dirasakan oleh sebagian masyarakat sebagai akibat belum stabilnya kondisi ekonomi yang mengakibatkan anak rawan dan putus sekolah dan masih rendahnya tingkat pendidikan yang ditamatkan. Di sisi lain peningkatan dan pemerataan sarana dan prasarana pendidikan masih perlu mendapat perhatian yang cukup serius, mengingat daya tampung siswa saat ini masih belum memenuhi akan kenyamanan dan ketenangan dalam proses belajar mengajar, mengakibatkan belum terpenuhinya Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidang pendidikan.

Sementara itu otonomi daerah telah merangsang perubahan aspirasi dan tuntutan masyarakat terhadap kualitas dan cakupan layanan pendidikan. Di lain pihak kemampuan tenaga pendidik untuk mengembangkan diri secara profesional melalui pelatihan-pelatihan masih perlu ditingkatkan. Pembangunan pendidikan didalamnya mencakup tujuan pendidikan, kurikulum, sarana dan prasarana, guru, metoda pembelajaran, dan peserta didik.

Dalam melaksanakan pembangunan di bidang pendidikan, Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang ada. Dari permasalahan-permasalahan yang ada, dapat dilihat isu-isu strategis yang menjadi prioritas untuk ditangani dan menjadi bekal untuk melakukan pembangunan yang bertujuan mewujudkan pendidikan yang berkualitas. Mengacu Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Tasikmalaya 2023-2026, permasalahan bidang pendidikan adalah belum optimalnya kualitas pendidikan yang antara lain mencakup aspek:



1. Masih terdapat PAUD, PKBM, Lembaga Kursus dan Keterampilan yang belum terakreditasi;
2. Masih rendahnya kesadaran untuk menyekolahkan anaknya di PAUD, sehingga rendahnya APK PAUD;
3. Masih terdapat pendidik yang belum memiliki sertifikat pendidik;
4. Belum optimumnya Kegiatan kelompok kerja kepala sekolah, kelompok kerja guru/ MGMP dan supervisi kinerja guru;
5. Kebijakan kearah pengembangan budaya belajar melalui pengembangan sekolah sebagai organisasi belajar masih lemah;
6. Munculnya pengklasifikasian sekolah favorit dan bukan favorit;
7. Masih rendah tingkat pendidikan yang ditamatkan;
8. Belum terpenuhinya SPM bidang pendidikan;
9. Belum meratanya layanan pendidikan;
10. Rasio kelas dan murid belum sesuai standar;
11. Sarana dan prasarana pendidikan belum memadai;
12. Belum terpenuhinya daya tampung satuan pendidikan;
13. Belum meratanya layanan penunjang pembelajaran di satuan pendidikan;
14. Belum terwujudnya pelayanan yang prima kepada masyarakat;
15. Belum terselenggaranya pengelolaan Dinas Pendidikan yang akuntabel.



Tabel 3.1
Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran

No	Tujuan, Sasaran Jangka Menengah Renstra	Masalah Pokok	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
				Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tujuan 1. Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan Sasaran 1. Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	1 Peningkatan kualitas mutu layanan pendidikan dasar dan pendidikan non formal	1.a Masih terdapat PAUD, PKBM, Lembaga Keterampilan/ Kursus yang belum terakreditasi 1.b Masih terdapat pendidik yang belum memiliki sertifikat pendidik 1.c Belum optimumnya Kegiatan kelompok kerja kepala sekolah, kelompok kerja guru/ MGMP dan supervisi kinerja guru	Kurangnya kesadaran Lembaga akan pentingnya akreditasi Lembaga Tidak Liniernya Ijasah dengan bidang studi yang diajarkan Minimnya kegiatan Pembinaan terhadap Guru dan Kepala Sekolah	1.a Adanya Perda Nomor 4 Tahun 2007 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Kota Tasikmalaya 1.b Adanya Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) dari Kemendikbud 1.c Penyelenggaraan Kegiatan yang melibatkan Pengawas, Kepala Sekolah dan Guru



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Tujuan, Sasaran Jangka Menengah Renstra	Masalah Pokok	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
				Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			1.d Kebijakan kearah pengembangan budaya belajar melalui pengembangan sekolah sebagai organisasi belajar masih lemah	Minimnya pemahaman terhadap literasi sekolah	1.d Adanya Kegiatan Festival Literasi Sekolah (FLS) tingkat nasional
			1.e Munculnya pengklasifikasian sekolah favorit dan bukan favorit	Minimnya informasi tranparan melalui online dan tidak konsistennya aturan pemerintah tentang PPDB	1.e Adanya Permendikbud RI Nomor 1 Tahun 2021 tentang PPDB pada TK, SD, SMP, SMA dan SMK
		2 Peningkatan akses pembiayaan pendidikan	2.a Masih ditemukannya peserta didik dari keluarga yang tidak mampu	Masih sedikit dan tidak meratanya alokasi Kartu Indonesia Pintar	2.a Penggunaan Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) sebagai data sumber penerima KIP dan BOS sehingga bantuan tepat sasaran



No	Tujuan, Sasaran Jangka Menengah Renstra	Masalah Pokok	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
				Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3 Peningkatan sarana dan prasarana pendidikan	2.b Belum terpenuhinya kebutuhan minimal peserta didik selama proses belajar mengajar 3.a Belum meratanya layanan pendidikan 3.b Belum terpenuhinya daya tampung satuan pendidikan 3.c Belum meratanya layanan penunjang pembelajaran di satuan pendidikan	Ketersediaan data siswa yang valid dan terbatasnya anggaran Kurangnya tersedianya Satuan Pendidikan di beberapa kecamatan Terbatasnya Lahan untuk Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) Terbatasnya anggaran	2.b Adanya Permendagri RI Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal 3.a Terdapat banyaknya lahan untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) 3.b Adanya kegiatan perubahan rekonstruksi untuk penambahan RKB ke atas (lantai 1) 3.c Adanya Dana Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Barat dan DAK Fisik



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Tujuan, Sasaran Jangka Menengah Renstra	Masalah Pokok	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
				Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2	Tujuan 2. Terwujudnya Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan Sasaran 2. Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja Dinas Pendidikan.	Penyelenggaraan Pelayanan Dinas Pendidikan yang Prima dan Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang akuntabel dan inovatif berbasis teknologi informasi	Belum terwujudnya pelayanan yang prima kepada masyarakat dan Belum terselenggaranya pengelolaan Dinas Pendidikan yang akuntabel dan inovatif berbasis teknologi informasi	Keterbatasan sarana dan prasarana pelayanan publik dan Masih banyak pejabat pelaksana program dan kegiatan yang kurang memahami Dokumen Renstra	Tersedianya anggaran, peralatan dan sumber daya manusia



Tabel 3.2
Keterkaitan, Tujuan, dan Sasaran RPD Kota Tasikmalaya
Tahun 2023 – 2026

RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 – 2026 Perubahan	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
T2: Terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas berbasis kearifan lokal	IT.2: Indeks Pembangunan Manusia (poin)	T1: Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	IT.1: Rata-rata Lama Sekolah (RLS) IT.2: Harapan Lama Sekolah (HLS)
S2: Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas pendidikan masyarakat	IS.3.: Rata-rata Lama Sekolah (tahun)	S1: Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	IS.1: Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini IS.2: Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A IS.3: Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B IS.4: Nilai Rapor Pendidikan
	IS.4.: Harapan Lama Sekolah (tahun)		
	IS.5.: Cakupan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan (%)		



RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 – 2026 Perubahan	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
T5: Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi	IT.5: Indeks Reformasi Birokrasi (kategori)	T2: Terwujudnya Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	IT.2: Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan
S11: Meningkatnya kualitas layanan publik dan sistem akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah yang inovatif dan berbasis teknologi informasi	IS.30: Indeks Kepuasan Masyarakat (kategori)	S2: Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja Dinas Pendidikan.	IS.7: Capaian IKM Dinas Pendidikan
	IS.34: Nilai Evaluasi SAKIP (kategori)		IS.8.: Capaian SAKIP Dinas Pendidikan

Sumber Data: Rambah RPD Kota Tasikmalaya Tahun 2023 - 2026



3.2. Telaahan Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan Renstra Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat

Untuk mendukung pencapaian visi dan misi Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat dalam bidang Pendidikan, penyusunan kebijakan pembangunan pendidikan di Kota Tasikmalaya berpedoman pada arah kebijakan yang ditetapkan oleh pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat. Untuk melihat sinegritas kebijakan pendidikan antara Pusat, Provinsi dan Daerah diuraikan telaahan terhadap renstra kementerian dan pemerintah provinsi sebagai berikut:

3.2.1. Telaahan Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024

Dalam Rencana Strategis (Renstra) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan 2020-2024 mencantumkan Visi **“Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mendukung Visi dan Misi Presiden untuk mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila yang bernalar kritis, kreatif, mandiri, beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, bergotong royong, dan berkebinekaan global”**. Visi tersebut di atas menggambarkan komitmen Kemendikbud mendukung terwujudnya visi dan misi Presiden melalui pelaksanaan tugas dan kewenangan yang dimiliki secara konsisten, bertanggung jawab, dapat dipercaya, dengan mengedepankan profesionalitas dan integritas.

Untuk mendukung pencapaian Visi Presiden, Kemendikbud sesuai tugas dan kewenangannya, melaksanakan Misi Presiden yang dikenal sebagai Nawacita kedua, yaitu menjabarkan misi nomor (1) Peningkatan kualitas manusia Indonesia; nomor (5) Kemajuan budaya yang mencerminkan kepribadian bangsa; dan nomor (8) Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya. Untuk itu, misi Kemendikbud dalam melaksanakan Nawacita kedua tersebut adalah sebagai berikut:

1. Mewujudkan pendidikan yang relevan dan berkualitas tinggi, merata dan berkelanjutan, didukung oleh infrastruktur dan teknologi.



2. Mewujudkan pelestarian dan pemajuan kebudayaan serta pengembangan bahasa dan sastra.
3. Mengoptimalkan peran serta seluruh pemangku kepentingan untuk mendukung transformasi dan reformasi pengelolaan pendidikan dan kebudayaan.

Perumusan tujuan Kemendikbud ditujukan untuk menggambarkan ukuran-ukuran terlaksananya misi dan tercapainya visi. Tujuan Strategis Kemendikbud 2020-2024 adalah sebagai berikut:

1. Perluasan akses pendidikan bermutu bagi peserta didik yang berkeadilan dan inklusif
2. Penguatan mutu dan relevansi pendidikan yang berpusat pada perkembangan peserta didik
3. Pengembangan potensi peserta didik yang berkarakter
4. Pelestarian dan pemajuan budaya, bahasa dan sastra serta pengarus-utamaannya dalam pendidikan
5. Penguatan sistem tata kelola pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel

Dalam rangka mengukur tingkat ketercapaian tujuan pembangunan pendidikan dan kebudayaan, diperlukan sejumlah sasaran strategis yang akan dicapai. Sasaran Strategis Kemendikbud 2020-2024 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu di seluruh jenjang
2. Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi pendidikan di seluruh jenjang
3. Menguatnya karakter peserta didik
4. Meningkatnya pemajuan dan pelestarian bahasa dan kebudayaan
5. Menguatnya tata kelola pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel

Dalam mendukung pencapaian Sasaran Kemendikbud terdapat faktor-faktor penghambat dan pendorong dari pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya. Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya sesuai tugas dan kewenangannya, melaksanakan Sasaran



Kemendikbud, yaitu menjabarkan sasaran nomor (1) Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu di seluruh jenjang; nomor (2) Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi pendidikan di seluruh jenjang; (3) Menguatnya karakter peserta didik; dan nomor (5) Menguatnya tata kelola pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel. Untuk itu, sasaran strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dalam mendukung sasaran strategis Kemendikbud adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas pendidikan karakter siswa
2. Meningkatnya kualitas layanan pendidikan
3. Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah

Berdasarkan pada renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tahun 2020-2024, berikut faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kemendikbud. Sebagaimana terdapat dalam tabel 3.3.1 tentang Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Kemendikbud beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya.



Tabel 3.3.

Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Kemendikbud	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Sasaran 1. Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu di seluruh jenjang	1.a Masih terdapat PAUD, PKBM, Lembaga Keterampilan/ Kursus yang belum terakreditasi 1.b Masih terdapat pendidik yang belum memiliki sertifikat pendidik 1.c Belum optimumnya Kegiatan kelompok kerja kepala sekolah, kelompok kerja guru/ MGMP dan supervisi kinerja guru 1.d Kebijakan kearah pengembangan budaya belajar melalui pengembangan sekolah sebagai organisasi belajar masih lemah	Kurangnya kesadaran Lembaga akan pentingnya akreditasi Lembaga Tidak Liniernya Ijasah dengan bidang studi yang diajarkan Minimnya kegiatan Pembinaan terhadap Guru dan Kepala Sekolah Minimnya pemahaman terhadap literasi sekolah	1.a Terdapat banyaknya sekolah negeri ataupun swasta 1.b Adanya Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) dari Kemendikbud 1.c Penyelenggaraan Kegiatan yang melibatkan Pengawas, Kepala Sekolah dan Guru 1.d Adanya Kegiatan Festival Literasi Sekolah (FLS) tingkat nasional



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Kemendikbud	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		1.e Munculnya pengklasifikasian sekolah favorit dan bukan favorit 1.f Belum meratanya layanan pendidikan 1.g Belum terpenuhinya daya tampung satuan pendidikan 1.h Belum meratanya layanan penunjang pembelajaran di satuan pendidikan	Minimnya informasi transparan melalui online dan tidak konsistennya aturan pemerintah tentang PPDB Kurangnya Unit Sekolah Baru (USB) di beberapa kecamatan Terbatasnya Lahan untuk Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) Terbatasnya anggaran	1.e Adanya Permendikbud RI Nomor 44 Tahun 2019 tentang PPDB pada TK, SD, SMP, SMA dan SMK 1.f Terdapat banyaknya lahan untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) 1.g Adanya kegiatan perubahan rekonstruksi untuk penambahan RKB ke atas (lantai 1) 1.h Adanya Dana Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Barat dan DAK Fisik
2	Sasaran 2. Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi pendidikan di seluruh jenjang	2.a Masih ditemukannya peserta didik dari keluarga yang tidak mampu 2.b Belum terpenuhinya kebutuhan minimal peserta didik selama proses belajar mengajar	Masih sedikit dan tidak meratanya alokasi Kartu Indonesia Pintar Ketersediaan data siswa yang valid dan terbatasnya anggaran	2.a Penggunaan Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) sebagai data sumber penerima KIP dan BOS sehingga bantuan tepat sasaran 2.b Adanya Permendikbud RI Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Kemendikbud	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3	Sasaran 3. Menguatnya karakter peserta didik	Konsistensi pendidikan karakter siswa di era globalisasi dan pesatnya perkembangan IPTEK	Keterbatasan kegiatan sekolah untuk membangun pendidikan karakter siswa dan terbatasnya anggaran	3.a Penerapan pendidikan karakter dalam kurikulum pendidikan 3.b Adanya Perpres Nomor 87 Tahun 2017 tentang Penguatan Pendidikan Karakter
4	Sasaran 5 : Menguatnya tata kelola pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel	Belum terwujudnya pelayanan yang prima kepada masyarakat dan Belum terselenggaranya pengelolaan Dinas Pendidikan yang akuntabel	Keterbatasan sarana dan prasarana pelayanan publik dan Masih banyak pejabat pelaksana program dan kegiatan yang kurang memahami Dokumen Renstra	Tersedianya anggaran, peralatan dan sumber daya manusia



3.2.2 Telaahan Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023

Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat mengemban tugas menuntaskan Misi Kedua Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat yaitu **“Melahirkan Manusia yang Berbudaya, Berkualitas, Bahagia dan Produktif Melalui Peningkatan Pelayanan Publik yang Inovatif”**. Untuk mendukung Misi Kedua Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat tersebut ditetapkan Misi Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat yang dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2018-2023 yaitu:

1. Menjadikan semua anak bisa sekolah dan unggul
2. Tata kelola Dinas Pendidikan yang profesional dan akuntabel (reformasi birokrasi)

Perumusan tujuan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat ditujukan untuk menggambarkan ukuran-ukuran terlaksananya misi dan tercapainya visi. Tujuan Strategis Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat 2019-2023 adalah sebagai berikut:

1. Semua anak sekolah
2. Lulusan sekolah yang kompetitif
3. Kepuasan *stakeholders* Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat



Tabel 3.4.

Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Sasaran 1.a. Peningkatan daya tampung satuan pendidikan	1.a.1 Belum meratanya layanan pendidikan 1.a.2 Belum terpenuhinya daya tampung satuan pendidikan 1.a.3 Belum meratanya layanan penunjang pembelajaran di satuan pendidikan	Kurangnya tersedianya Satuan Pendidikan di beberapa kecamatan Terbatasnya Lahan untuk Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) Terbatasnya anggaran	1.a.1 Terdapat banyaknya lahan untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) 1.a.2 Adanya kegiatan perubahan rekonstruksi untuk penambahan RKB ke atas (lantai 1) 1.a.3 Adanya Dana Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Barat dan DAK Fisik
2	Sasaran 2.a. SAKIP Dinas Pendidikan	Belum terwujudnya pelayanan yang prima kepada masyarakat dan Belum terselenggaranya pengelolaan Dinas Pendidikan yang akuntabel	Keterbatasan sarana dan prasarana pelayanan publik	Tersedianya anggaran, peralatan dan sumber daya manusia



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Sasaran 2.b. Aparatur Sipil Negara (ASN) Dinas Pendidikan yang Profesional		Masih banyak pejabat pelaksana program dan kegiatan yang kurang memahami Dokumen Renstra	Tersedianya anggaran, peralatan dan sumber daya manusia
	Sasaran 2.e. Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi pendidikan di seluruh jenjang	2.e.1 Masih ditemukannya peserta didik dari keluarga yang tidak mampu 2.e.2 Belum terpenuhinya kebutuhan minimal peserta didik selama proses belajar mengajar	Masih sedikit dan tidak meratanya alokasi Kartu Indonesia Pintar Ketersediaan data siswa yang valid dan terbatasnya anggaran	2.e.1 Penggunaan Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) sebagai data sumber penerima KIP dan BOS sehingga bantuan tepat sasaran 2.e.2 Adanya Permendikbud RI Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan



3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

3.3.1 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah

Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya Tahun 2011-2031.

a. Tujuan Penataan Ruang Wilayah

Dengan mengacu kepada UU No.26/2007 tentang Penataan Ruang, khususnya Pasal 3, maka tujuan penataan ruang adalah untuk mewujudkan ruang wilayah yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan berdasarkan Wawasan Nusantara dan Ketahanan Nasional. Tujuan perwujudan tersebut diterjemahkan lebih lanjut dengan:

- 1) Terwujudnya keharmonisan antara lingkungan alam dan lingkungan buatan;
- 2) Terwujudnya keterpaduan dalam penggunaan sumber daya alam dan sumber daya buatan dengan memperhatikan sumber daya manusia;
- 3) Terwujudnya perlindungan fungsi ruang dan pencegahan dampak negatif terhadap lingkungan akibat pemanfaatan ruang.

Secara lebih operasional dalam PP No.26/2008 tentang RTRWN, khususnya Pasal 2 dikemukakan bahwa penataan ruang wilayah bertujuan untuk mewujudkan:

- 1) Ruang wilayah yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan;
- 2) Keharmonisan antara lingkungan alam dan lingkungan buatan;
- 3) Keterpaduan perencanaan tata ruang wilayah nasional, provinsi, dan kabupaten/kota;
- 4) Keterpaduan pemanfaatan ruang darat, ruang laut, dan ruang udara, termasuk ruang di dalam bumi dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 5) Keterpaduan pengendalian pemanfaatan ruang wilayah dalam rangka perlindungan fungsi ruang dan pencegahan



dampak negatif terhadap lingkungan akibat pemanfaatan ruang;

- 6) Pemanfaatan sumber daya alam secara berkelanjutan bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- 7) Keseimbangan dan keserasian perkembangan antar wilayah;
- 8) Keseimbangan dan keserasian kegiatan antar sektor; dan
- 9) Pertahanan dan keamanan negara yang dinamis serta integrasi nasional.

Selanjutnya dengan merujuk kepada Pedoman Penyusunan RTRW Kota, maka perumusan tujuan harus mempertimbangkan visi dan misi pembangunan kota bersangkutan. Dengan memperhatikan visi pembangunan jangka panjang Kota Tasikmalaya adalah “Dengan Iman dan Takwa Kota Tasikmalaya menjadi Pusat Perdagangan dan Industri Maju di Jawa Barat”, maka tujuan penataan ruang Kota Tasikmalaya adalah sebagai berikut :

Mewujudkan ruang wilayah Kota Tasikmalaya, sebagai Pusat Kegiatan Wilayah (PKW) Priatim-Pangandaran, yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan guna mendukung terwujudnya kota perdagangan dan jasa, serta industri kreatif yang termaju di Jawa Barat.

Pusat industri dan perdagangan termaju disini adalah Industri Kreatif yang berbasis kerajinan (Handycraft). Berdasarkan cetak biru “Pengembangan Ekonomi Kreatif Indonesia 2025” Departemen Perdagangan RI, ada 14 (Empat Belas) elemen yang tergolong industri kreatif yaitu : periklanan, arsitektur pasar seni dan antik, kerajinan, desain fesyen, film, video dan fotografi, permainan interaktif, musik, seni pertunjukan, penerbitan, jasa komputer dan piranti lunak televisi dan radio serta riset dan pengembangan. Dari 14 (Empat Belas) jenis industri tersebut yang telah dimiliki dan berkembang di Kota Tasikmalaya adalah Industri Kerajinan (Handycraft). Jenis industri kreatif tersebut antara lain Batik, Bordir, berbagai rupa anyaman Mendong dan Bambu, Kelom dan Alas Kaki.

Berdasarkan hasil pengkajian yang dilakukan oleh Kantor Bank Indonesia Tasikmalaya mengenai “Pemetaan Daya Saing Industri Kreatif Kota/Kabupaten di Jawa Barat Tahun 2007”, Industri Kreatif Kota Tasikmalaya menduduki rangking teratas terutama komoditi



Bordir dan Alas Kaki. Sehingga tolok ukur pencapaian visi bisa mengacu pada hasil kajian tersebut.

b. Kebijakan dan Strategi Penataan Ruang Wilayah

Berdasarkan pada perumusan tujuan penataan ruang Kota Tasikmalaya serta merujuk kepada Pedoman Penyusunan RTRW Kota, maka rumusan kebijakan penataan ruang wilayah Kota Tasikmalaya sebagai berikut.

1. Kebijakan Pengembangan Struktur Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya, yang meliputi:

- a. pemantapan fungsi pusat pelayanan yang memperkuat kegiatan perdagangan dan jasa;
- b. peningkatan aksesibilitas dan keterkaitan antar pusat-pusat kegiatan; dan
- c. peningkatan kualitas dan jangkauan pelayanan sistem prasarana, sarana, dan utilitas umum.

2. Kebijakan Pengembangan Pola Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya, yang meliputi:

- a. kebijakan pengelolaan kawasan lindung; dan
- b. pengembangan kawasan budidaya.

3. Kebijakan dan Strategi Pengembangan Kawasan Strategis, yang meliputi:

- a. pengembangan kawasan strategis dari sudut kepentingan ekonomi;
- b. pengembangan kawasan strategis dari sudut kepentingan lingkungan hidup;
- c. pengembangan kawasan strategis dari sudut kepentingan sosial budaya;
- d. pengembangan kawasan strategis dari sudut kepentingan pertahanan dan keamanan negara.

Salah satu dari pengembangan kawasan strategis dari sudut kepentingan sosial budaya, dilaksanakan melalui strategi sebagai berikut:

- a) menetapkan kawasan strategis pendidikan; dan
- b) mengintegrasikan kegiatan sosial budaya dengan fungsi-fungsi penunjangnya dan/atau fungsi-fungsi lain yang terkait.



Tabel 3.5.
Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah
beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

No	Rencana Tata Ruang Wilayah terkait Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya lahan/ruang untuk kawasan pendidikan tinggi di Kecamatan Tamansari seluas kurang lebih 295 hektar	1.a Ketersediaan Satuan Pendidikan pada beberapa wilayah tertentu yang tidak merata dan tidak sesuai dengan jumlah anak usia sekolah 1.b Kecilnya alokasi anggaran untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Pendirian Satuan Pendidikan tidak berdasarkan jumlah anak usia sekolah, yang mengakibatkan di lokasi tertentu ada Satuan Pendidikan kekurangan siswa sementara di tempat lainnya kekurangan Satuan Pendidikan yang dibangun Terbatasnya PAD Kota Tasikmalaya	1.a Adanya Permendikbud RI Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan 1.b Kesadaran masyarakat pentingnya pendidikan



**Rencana Strategis (Renstra) Perubahan
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

No	Rencana Tata Ruang Wilayah terkait Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	Dalam Konsep Tata Ruang Kota Tasikmalaya (2011-2031) Pasal 86 ayat (2) huruf a tentang Ketentuan umum peraturan zonasi kawasan peruntukan pendidikan, yaitu: <i>"wajib memiliki ruang parkir yang mencukupi"</i> .	Ketersediaan lahan yang terbatas untuk lahan parkir yang mengakibatkan tidak tertatanya parkir kendaraan warga sekolah, sehingga cenderung mengabaikan keamanan dan mengganggu masyarakat sekitar	Penataan ruang parkir sekolah kurang mendapatkan prioritas pengelolaan, sehingga penyimpanan kendaraan warga sekolah cenderung tidak tertata	Perubahan pola fikir warga sekolah akan pentingnya lahan parkir sehingga kendaraan tertata rapi, tercipta keamanan dan tidak mengganggu masyarakat sekitar.



3.3.2 Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Menurut Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 46 Tahun 2016 Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) adalah rangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh, dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip Pembangunan Berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan/atau Kebijakan, Rencana, dan/atau Program (KRP).

Secara prinsip, sebenarnya KLHS adalah suatu *self assessment* untuk melihat sejauh mana KRP yang diusulkan oleh pemerintah dan/atau pemerintah daerah dalam mempertimbangkan prinsip Pembangunan Berkelanjutan. Melalui KLHS ini, diharapkan KRP yang dihasilkan dan ditetapkan oleh pemerintah dan pemerintah daerah menjadi lebih memperhatikan permasalahan lingkungan hidup dan pembangunan berkelanjutan.



Tabel 3.6.

Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya berdasarkan Analisis KHLS beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

No	Kajian Lingkungan Hidup Strategis	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya lahan/ruang untuk kawasan pendidikan tinggi di Kecamatan Tamansari seluas kurang lebih 295 hektar	1.a Ketersediaan Satuan Pendidikan yang tidak merata sesuai dengan jumlah anak usia sekolah 1.b Kecilnya alokasi anggaran untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Pendirian Satuan Pendidikan tidak berdasarkan jumlah anak usia sekolah, yang mengakibatkan di lokasi tertentu ada Satuan Pendidikan kekurangan siswa sementara di tempat lainnya kekurangan Satuan Pendidikan yang dibangun Terbatasnya PAD Kota Tasikmalaya	1.a Adanya Permendikbud RI Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan 1.b Kesadaran masyarakat pentingnya pendidikan



No	Kajian Lingkungan Hidup Strategis	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	Dalam Konsep Tata Ruang Kota Tasikmalaya (2011-2031) Pasal 86 ayat (2) huruf a tentang Ketentuan umum peraturan zonasi kawasan peruntukan pendidikan, yaitu: <i>"wajib memiliki ruang parkir yang mencukupi"</i> .	2.a Ketersediaan lahan yang terbatas untuk lahan parkir yang mengakibatkan tidak tertatanya parkir kendaraan warga sekolah, sehingga mengganggu masyarakat sekitar dan mengabaikan keamanan 2.b Alih fungsi lahan terbuka hijau menjadi lahan parkir tanpa melalui proses Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) berpotensi menimbulkan kerusakan lingkungan hidup disekitarnya	Penataan ruang parkir sekolah kurang mendapatkan prioritas pengelolaan, sehingga penyimpanan kendaraan warga sekolah cenderung tidak tertata	2.a Perubahan pola pikir warga sekolah akan pentingnya lahan parkir sehingga kendaraan tertata rapi dan tidak mengganggu masyarakat sekitar, sehingga tercipta lingkungan sekolah yang kondusif. 2.b Adanya Peraturan Pemerintah nomor 27 Tahun 2012 tentang Izin Lingkungan Hidup



3.4 Penentuan Isu-isu Strategis

Isu strategis merupakan permasalahan aktual yang menjelaskan keterkaitan antara organisasi dengan lingkungannya baik secara internal maupun eksternal dan banyak mempengaruhi kualitas kinerja suatu organisasi.

Dengan menggunakan analisis SWOT dapat diidentifikasi faktor kekuatan, faktor kelemahan, faktor peluang serta faktor ancaman sehingga dibutuhkan strategi yang baik untuk dapat memanfaatkan faktor kekuatan dan faktor peluang yang dimiliki



Tabel 3.7
 Identifikasi Faktor Internal dan Eksternal Dijabarkan dalam *Strength, Weakness, Opportunity, Threat* (SWOT)

FAKTOR INTERNAL	<u>Faktor Kekuatan (<i>Strength</i>)</u>	<u>Faktor Kelemahan (<i>Weakness</i>)</u>
	1 Adanya Peraturan Daerah Nomor 4 tahun 2007 tentang penyelenggaraan Pendidikan di Kota Tasikmalaya 2 Adanya Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) dari Kemendikbud 3 Penyelenggaraan Kegiatan yang melibatkan Pengawas, Kepala Sekolah dan Guru 4 Adanya Kegiatan Festival Literasi Sekolah (FLS) tingkat nasional 5 Adanya Permendikbud RI Nomor 44 Tahun 2019 tentang PPDB pada TK, SD, SMP, SMA dan SMK 6 Terdapat banyaknya lahan untuk pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) 7 Adanya kegiatan perubahan rekonstruksi untuk penambahan RKB ke atas (lantai 1) 8 Adanya Dana Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Barat dan DAK Fisik 9 Penggunaan Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) sebagai data sumber penerima KIP dan BOS sehingga bantuan tepat sasaran 10 Adanya Permendikbud RI Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan	1 Kurangnya kesadaran akan pentingnya akreditasi Lembaga (PAUD, PKBM, LKP) 2 Tidak Liniernya Ijasah dengan bidang studi yang diajarkan 3 Minimnya kegiatan Pembinaan terhadap Guru dan Kepala Sekolah 4 Minimnya pemahaman terhadap literasi sekolah 5 Minimnya informasi transparan melalui online dan tidak konsistennya aturan pemerintah tentang PPDB 6 Kurangnya tersedianya Satuan Pendidikan di beberapa kecamatan 7 Terbatasnya Lahan untuk Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) 8 Masih sedikit dan tidak meratanya alokasi Kartu Indonesia Pintar 9 Ketersediaan data siswa yang valid dan terbatasnya anggaran 10 Keterbatasan kegiatan sekolah untuk membangun pendidikan karakter siswa dan terbatasnya anggaran
	11 Adanya Permendikbud Nomor 20 Tahun 2018 tentang Penguatan Pendidikan Karakter pada Satuan Pendidikan Formal 12 Ketersediaan sumber dana, sarana dan prasarana yang mendukung dalam pengembangan program layanan pendidikan	11 Keterbatasan sarana dan prasarana pelayanan publik dan Masih banyak pejabat pelaksana program dan kegiatan yang kurang memahami Dokumen Renstra



F A K T O R E K S T E R N A L	<u>Faktor Peluang (<i>opportunity</i>)</u>	<u>Faktor Ancaman (<i>Threat</i>)</u>
	1 Wilayah administratif Kota Tasikmalaya yang tidak terlalu luas sehingga memudahkan koordinasi dan rentang kendali	1 Semakin meningkatnya usia penduduk sekolah maka perlu diimbangi dengan infrastruktur sebagai salah satu upaya meningkatkan daya serap pendidikan
	2 Dukungan dan kerjasama untuk pembangunan pendidikan di Kota Tasikmalaya cukup tinggi baik dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat	2 Semakin meningkatnya layanan pendidikan yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan maka perlu ditingkatkan kualitas dalam pengelolaan pendidikan
	3 Dari segi politik, DPRD Kota Tasikmalaya sangat mendukung pembangunan di bidang pendidikan melalui proses penganggaran maupun penetapan kebijakan	3 Banyaknya kelompok usia sekolah lebih memilih untuk menikah atau bekerja dibawah umur dibandingkan dengan melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi
	4 Tersedianya sumber daya aparatur pendidikan yang cukup besar dan potensial untuk dibina dan dikembangkan sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan pembangunan	4 Hambatan aksesibilitas pendidikan yang diakibatkan oleh persoalan ekonomi
	5 Adanya dukungan masyarakat dalam rangka peningkatan mutu pendidikan yang dipresentasikan melalui Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah	
	6 Perkembangan teknologi dan informasi sebagai pendukung peningkatan kinerja aparatur	

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu perencanaan. Sedangkan sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Daerah/Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (*outcome*) program Perangkat Daerah. Sasaran juga dapat diartikan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu perencanaan. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi perangkat daerah.

Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah mengacu pada tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan jangka menengah daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) tahun 2023-2026 yang dilaksanakan oleh pejabat kepala daerah yang ditunjuk oleh pejabat berwenang sehingga tidak memuat visi dan misi. Sesuai dengan Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kelapa Daerah Berakhir Pada Tahun 2022, penentuan tujuan dan sasaran pada RPD didasarkan pada visi misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Tasikmalaya Tahun 2005-2025.

Adapun tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang mendukung capaian visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Tasikmalaya Tahun 2005-2025 sebagai berikut:

VISI : “DENGAN IMAN DAN TAKWA KOTA TASIKMALAYA SEBAGAI PUSAT PERDAGANGAN DAN INDUSTRI TERMAJU DI JAWA BARAT”	
Misi 4	Menghasilkan sumber daya manusia yang handal dan berkualitas yang mampu menciptakan keberlanjutan pembangunan di sektor industri, perdagangan, jasa dan pertanian sehingga mampu mendorong tumbuhnya sektor pariwisata di Kota Tasikmalaya



Tujuan 2	Terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas berbasis kearifan lokal
Sasaran 2	Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas pendidikan masyarakat
Misi 5	Menciptakan dan memelihara pelayanan publik yang berbasis pada <i>good governance</i> dengan berlandaskan prinsip <i>government entrepreneurship</i> sehingga mampu menghasilkan iklim mandiri dan partisipatif pada semua lapisan masyarakat di Kota Tasikmalaya
Tujuan 5	Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi
Sasaran 11	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah yang inovatif berbasis teknologi informasi

Berdasarkan Tujuan dan Sasaran yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Tasikmalaya Tahun 2005-2025, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dapat dilihat pada tabel 4.1 dibawah ini:



Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2023 – 2026

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran				Penanggung Jawab
						2023	2024	2025	2026	
1	Tujuan 1 : Terwujudnya Mutu Pengelolaan Pendidikan		Persentase mutu pengelolaan pendidikan	%	n/a	100,00	100,00	100,00	100,00	PSD, PSMP, PAUDNFI dan PGTK
		Sasaran 1 : Meningkatnya Mutu Pengelolaan Pendidikan	1 Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	25,77	25,78	25,79	25,80	25,81	PAUDNFI
			2 Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	89,78	89,79	89,80	89,82	89,83	PSD
			3 Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	78,64	78,65	78,66	78,68	79,25	PSMP
			4 Tingkat Partisipasi Pendidikan Kesetaraan	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	PAUDNFI
			5 Capaian SPM Bidang Pendidikan	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	PSD, PSMP, dan PAUDNFI
			6 Persentase Pendidik bersertifikat pendidik	%	51,45	51,55	51,65	51,85	51,89	PSD, PSMP, PAUDNFI dan PGTK



No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran				Penanggung Jawab
						2023	2024	2025	2026	
2	Tujuan 2 : Terwujudnya Implementasi Reformasi Birokrasi		Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan	kategori	57,58 (CC)	57,58 - 60,00 (CC)	57,58 - 60,00 (CC)	60,01 - 65,00 (B)	60,01 - 65,00 (B)	Sekretariat
		Sasaran 2 : Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pengelolaan keuangan serta kinerja Dinas Pendidikan yang inovatif berbasis teknologi informasi	1 Capaian IKM Dinas Pendidikan	kategori	78 (B)	77-88 (Baik)	77-88 (Baik)	77-88 (Baik)	77-88 (Baik)	Sekretariat
			2 Capaian SAKIP Dinas Pendidikan	poin	68 (B)	71-80 (BB)	71-80 (BB)	71-80 (BB)	71-80 (BB)	Sekretariat



Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2025 – 2026 **Arsitektur Kinerja**

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran								Penanggung Jawab
						2023		2024		2025		2026		
						Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1	Tujuan 1 : Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan		Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	%	9,70	9,76	9,54	9,89	9,55	10,02	9,56	10,16	9,57	BPS
			Harapan Lama Sekolah (HLS)	%	13,54	13,50	13,49	13,52	13,50	13,53	13,52	13,55	13,56	BPS
		Sasaran 1 : Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	1 Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	25,77	25,78	42,53	25,79	42,55	25,80	42,60	25,81	42,70	PAUDNF
			2 Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	89,78	89,79	97,94	89,80	97,94	89,82	97,95	89,83	97,95	PSD
			3 Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	78,64	78,65	84,73	78,66	84,74	78,68	84,75	79,25	84,75	PSMP
			4 Tingkat Partisipasi Pendidikan Kesetaraan	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	PAUDNF



No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran								Penanggung Jawab
						2023		2024		2025		2026		
						Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
			5 Nilai Rapor Pendidikan	%	68,19	-	-	-	68,20	-	68,21	-	68,21	PSD, PSMP, PAUDNF, PGTK
			6 Indeks Pencapaian SPM Bidang Pendidikan	%	-	72	95,73	75	95,80	77	96,02	79	97,00	PSD, PSMP, PAUDNF, PGTK
			7 Persentase Pendidik yang memiliki sertifikat pendidik	%	51,45	51,55	38,02	51,65	-	51,85	-	51,89	-	PGTK
			8 Persentase PAUD Terakreditasi B	%	-	35,76	63,45	35,79	-	35,83	-	35,87	-	PAUDNF
			9 Persentase SD Terakreditasi A	%	-	60,26	59,73	60,32	-	60,38	-	60,44	-	PSD
			10 Persentase SMP Terakreditasi A	%	-	58,19	55,55	58,25	-	58,31	-	58,37	-	PSMP
			11 Persentase Non Formal /Kesetaraan Terakreditasi B	%	-	51,85	61,90	51,90	-	51,95	-	52,01	-	PAUDNF



No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran								Penanggung Jawab
						2023		2024		2025		2026		
						Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
			12 Persentase Sarana Prasarana dalam kondisi baik	%	-	67,38	97,97	67,45	-	67,52	-	67,59	-	PSD, PSMP, PAUDNF
			13 Persentase capaian pengembangan kurikulum	%	100	100	100	100	-	100	-	100	100	PSD
			14 Persentase Capaian Kualitas Pendidik PAUD dan Pendidikan Dasar	%	51,45	51,45	80,43	51,50	-	51,55	-	51,61	51,45	PGTK
			15 Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang Pendidikan Dasar	%	30	25,03	38,21	25,05	-	25,08	-	25,10	30	PSD, PSMP
			16 Angka Putus Sekolah SD	%	-	-	-	-	0,10	-	0,10	-	-	PSD



No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran								Penanggung Jawab
						2023		2024		2025		2026		
						Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
			17 Angka Putus Sekolah SMP	%	-	-	-	-	59,73	-	59,74	-	59,75	PSMP
			18 Nilai Mutu PAUD/PNF	%	-	-	-	-	0,50	-	0,50	-	0,51	PAUDNF
			19 Nilai Mutu Sekolah Dasar	%	-	-	-	-	55,56	-	55,57	-	55,58	PSD
			20 Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%	-	-	-	-	63,45	-	63,46	-	63,47	PSMP
			21 Persentase sekolah yang menggunakan kurikulum muatan lokal	%	-	-	-	-	100	-	100	-	100	PSD
			22 Persentase guru bersertifikat pendidik	%	-	-	-	-	47,40	-	47,41	-	47,42	PGTK
			23 Persentase prestasi siswa pendidikan dasar	%	-	-	-	-	25,01	-	25,03	-	25,04	PSD. PSMP



No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Sasaran								Penanggung Jawab
						2023		2024		2025		2026		
						Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
2	Terwujudnya Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan		Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan	kategori	53,72	53,72		-	54,04	-	54,06	-	54,08	Sekretariat
		Sasaran 2 : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan pada Dinas Pendidikan.	1 Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	kategori	53,72	53,72		-	54,04	-	54,06	-	54,08	Sekretariat



Perencanaan Dinas Pendidikan merupakan bagian dari perencanaan pembangunan daerah. Oleh karena itu perlu adanya keselarasan dalam perencanaan Dinas Pendidikan dengan rencana pembangunan daerah, sehingga pembangunan dapat saling bersinergi dalam upaya mensejahterakan masyarakat.

Tujuan, dan Sasaran Pembangunan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 harus selaras dengan Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Tasikmalaya tahun 2023 – 2026.

Untuk lebih lengkapnya tentang keselarasan Tujuan dan Sasaran pembangunan Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dengan RPD Kota Tasikmalaya dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.2
 Keselarasan Tujuan dan Sasaran Pembangunan
 Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 - 2026	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
T2: Terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas berbasis kearifan lokal	IT.2: Indeks Pembangunan Manusia (poin)	T1: Terwujudnya mutu pengelolaan pendidikan	IT.1: Persentase mutu pengelolaan pendidikan
S2: Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas pendidikan masyarakat	IS.3.: Rata-rata Lama Sekolah (tahun)	S1: Meningkatnya mutu pengelolaan pendidikan	IS.1: Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini IS.2: Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A IS.3: Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B IS.4: Tingkat Partisipasi Pendidikan Kesetaraan
	IS.4.: Harapan Lama Sekolah (tahun)		



RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 - 2026	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
	IS.5.: Cakupan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan (%)		IS.5: Capaian SPM Bidang Pendidikan IS.6: Persentase Pendidik bersertifikat pendidik
T5: Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi	IT.5: Indeks Reformasi Birokrasi (kategori)	T2: Terwujudnya Akselerasi Reformasi dan Birokrasi yang efektif, efisien dan akuntabel	IT.2: Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan
S11: Meningkatnya kualitas layanan publik dan sistem akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah yang inovatif dan berbasis teknologi informasi	IS.30: Indeks Kepuasan Masyarakat (kategori)	S2: Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pengelolaan keuangan serta kinerja Dinas Pendidikan yang inovatif berbasis teknologi informasi	IS.7: Capaian IKM Dinas Pendidikan
	IS.34: Nilai Evaluasi SAKIP (kategori)		IS.8.: Capaian SAKIP Dinas Pendidikan

Tabel 4.2
Keselarasan Tujuan dan Sasaran Pembangunan
Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 Arsitektur Kinerja

RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 - 2026	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
T2: Terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas berbasis kearifan lokal	IT.2: Indeks Pembangunan Manusia (poin)	T1: Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	IT.1: Rata-rata Lama Sekolah (RLS)
			IT.2: Harapan Lama Sekolah (HLS)
S2: Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas pendidikan masyarakat	IS.3.: Rata-rata Lama Sekolah (tahun)	S1: Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	IS.1: Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini IS.2: Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A IS.3: Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B IS.4: Nilai Rapor Pendidikan
	IS.4.: Harapan Lama Sekolah (tahun)		



RPD Kota Tasikmalaya 2023 - 2026		Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya 2023 - 2026	
TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN
	IS.5.: Cakupan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan (%)		
T5: Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi	IT.5: Indeks Reformasi Birokrasi (kategori)	T2: Terwujudnya Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	IT.2: Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan
S11: Meningkatnya kualitas layanan publik dan sistem akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah yang inovatif dan berbasis teknologi informasi	IS.30: Indeks Kepuasan Masyarakat (kategori)	S2: Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan pada Dinas Pendidikan	IS.2: Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah
	IS.34: Nilai Evaluasi SAKIP (kategori)		



BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi dan arah kebijakan disusun sebagai pendekatan dalam memecahkan permasalahan yang mendesak untuk segera dilaksanakan dalam kurun waktu Tahun 2023-2026, serta memiliki dampak yang besar terhadap pencapaian sasaran strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya strategi dan arah kebijakan yang tercantum dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) 2023-2026 Kota Tasikmalaya merupakan acuan dalam menyusun kebijakan pembangunan pendidikan yang dituangkan kedalam Renstra Dinas Pendidikan Tahun 2023-2026 Perubahan.

Strategi adalah langkah berisikan program-program sebagai prioritas pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah untuk mencapai sasaran. Rumusan strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian kebijakan.

Arah kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis Daerah / Perangkat Daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai penjabaran strategi. Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran.

Berdasarkan analisa kondisi umum pendidikan Kota Tasikmalaya serta hasil evaluasi pelaksanaan program pembangunan periode sebelumnya, dapat diidentifikasi berbagai permasalahan, kekuatan, peluang, tantangan, dan ancaman dalam proses pembangunan pendidikan untuk jangka 4 (empat) tahun kedepan ditetapkan rumusan strategi dan kebijakan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dapat dilihat pada Tabel 5.1 dibawah ini:



Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Arah Kebijakan
Renstra Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 Perubahan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Tujuan 1 (Renstra) : Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	Sasaran 1 (Renstra) : Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	Meningkatkan kualitas pendidik melalui Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan, peningkatan bantuan siswa miskin rawan DO dan pemenuhan kualitas dan kuantitas, Ruang Kelas Baru (RKB), Rehabilitasi Ruang Kelas dan penunjang pembelajaran	1 Mengembangkan sekolah/lembaga terakreditasi melalui Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan, kelengkapan sarana prasarana demi meningkatkan mutu pelayanan pendidikan
			2 Peningkatan akses kepada peserta didik masyarakat tidak mampu melalui pemberian bantuan bagi masyarakat miskin/siswa rawan DO
Tujuan 2 (Renstra) : Terwujudnya Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Pendidikan	Sasaran 2 (Renstra) : Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja Dinas Pendidikan.	Meningkatkan kualitas pelayanan publik pada Dinas Pendidikan	3 Pemenuhan kualitas dan kuantitas Ruang Kelas Baru (RKB), Rehabilitasi Ruang Kelas dan penunjang pembelajaran
			Peningkatan kualitas pelayanan pada Dinas Pendidikan
		Meningkatkan kualitas penatausahaan keuangan dan pelaporan capaian kinerja Dinas Pendidikan yang inovatif berbasis teknologi informasi	Peningkatan penatausahaan pelaporan keuangan dan penyusunan laporan capaian kinerja Dinas Pendidikan secara terintegrasi, kredibel, transparan, akuntabel dan inovatif berbasis teknologi informasi



BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan Perangkat Daerah guna mencapai sasaran tertentu. Sedangkan Sub Kegiatan merupakan bentuk aktivitas kegiatan dalam pelaksanaan kewenangan daerah. Disusun berdasarkan perwujudan tugas pemerintah di bidang tertentu yang selaras dengan belanja negara sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dengan adanya program, kegiatan dan sub kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi. Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya yang direncanakan untuk periode Tahun 2023 – 2026 mengacu pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) 2023 – 2026 Kota Tasikmalaya.

Berdasarkan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, berkonsekuensi pada terjadinya perubahan klasifikasi, kodefikasi, dan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya untuk periode 2023 - 2026 dapat dilihat pada tabel 6.1.

Adapun uraian lebih rinci mengenai Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dapat dilihat pada tabel 6.1 berikut:



Tabel 6.1.
Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja dan Pendanaan Indikatif Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
Terwuj udnya Implem entasi Reform asi Birokra si		Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan				Poin	53,72 - 60,00 (CC)	53, 72 - 60, 00 (CC)		53, 72 - 60, 00 (CC)		53, 72 - 60, 00 (CC)		53, 72 - 60, 00 (CC)		53, 72 - 60, 00 (CC)		
	Meningkatn ya kualitas pelayanan publik dan akuntabilita s	1 . Capaian IKM Dinas Pendidik an				Kateg ori		77- 88 (Ba ik)		77- 88 (Ba ik)		77- 88 (Ba ik)		77- 88 (Ba ik)		77- 88 (Ba ik)		
	pengelolaa n keuangan serta kinerja Dinas Pendidikan yang inovatif berbasis teknologi informasi	2 . Capaian SAKIP Dinas Pendidik an				Kateg ori		71- 80 (BB)		71- 80 (BB)		71- 80 (BB)		71- 80 (BB)		71- 80 (BB)		
			1	Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar					572.214. 810.000		572.114. 810.000		575.214. 810.000		588.214. 810.000		2.307.759. 240.000	
			1.01	Urusan Pemerintahan					572.214. 810.000		572.114. 810.000		575.214. 810.000		588.214. 810.000		2.307.759. 240.000	



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Bidang Pendidikan																
			1.01. 1.01. 01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya kebutuhan penunjang perangkat daerah	%	100,00	100,00	417.946.251.230	100	417.946.251.230	100	418.146.251.230	100	418.146.251.230	100	1.672.185.004.920		
			1.01. 1.01. 01.01 .2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tercapainya Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah	Perentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	1	1	495.954.000	3	495.954.000	3	570.954.000	3	570.954.000	1	2.133.816.000	
					Capaian kinerja Perangkat Daerah	Persentase capaian kinerja Perangkat Daerah	%	100,00	100,00							100			
			1.01. 1.01. 01.01 .2.01. 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	1	1	85.954.000	1	85.954.000	1	110.954.000	1	110.954.000	1	393.816.000	Sub Koordinator PEP
			1.01. 1.01. 01.01 .2.01. 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	40.000.000	Sub Koordinator PEP
			1.01. 1.01. 01.01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya Laporan Evaluasi	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1	1	400.000.000	1	400.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	1	1.700.000.000	Sub Koordin



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kondisi Awal 2022		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penang gung-jawab
									2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
									Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			.2.01.07	Kinerja Perangkat Daerah															ator PEP
			1.01.01.01.01.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Pelaporan keuangan Perangkat Daerah sesuai SAP	Jumlah pelaporan keuangan Perangkat Daerah sesuai SAP	Dokumen	1	1	407.692.717.000	1	407.692.717.000	1	407.692.717.000	1	407.692.717.000	1	1.630.770.868.000	
			1.01.01.01.01.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah bulan untuk pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Orang/ Bulan	3.617	3.617	407.684.717.000	3.617	407.684.717.000	3.617	407.684.717.000	3.617	407.684.717.000	3.617	1.630.738.868.000	Kasubag TU
			1.01.01.01.01.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	16.000.000	Kasubag TU
			1.01.01.01.01.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan	1	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	4.000.000	1	16.000.000	Kasubag TU



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Terengganu Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			1.01. Administrasi 1.01. Barang Milik Daerah pada .03. Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Dokumen pelaporan barang yang akurat	Jumlah dokumen pelaporan barang yang akurat	Dokumen	1	1	105.753.300	1	105.753.300	1	155.753.300	1	155.753.300	1	523.013.200		
			1.01. Pengamanan 1.01. Barang Milik Daerah SKPD .03.02	Tersedianya Dokumen Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	1	34.500.000	1	34.500.000	1	34.500.000	1	34.500.000	1	138.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Rekonsiliasi dan 1.01. Penyusunan 01.01. Laporan Barang .03.05. Milik Daerah pada SKPD	Tersedianya Laporan Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	1	71.253.300	1	71.253.300	1	121.253.300	1	121.253.300	1	385.013.200	Kasubag TU	
			1.01. Administrasi 1.01. Kepegawaian 01.01. Perangkat Daerah .05	Terpenuhiya Administrasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100	100	71.495.000	100	71.495.000	100	71.495.000	100	71.495.000	100	285.980.000		
			1.01. Pengadaan 1.01. Pakaian Dinas beserta Atribut 01.01. Kelengkapannya .05.02	Tersedianya Paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	1	200.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Sosialisasi 1.01. Peraturan 01.01. Perundang-undangan .05.10	Terselenggaranya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	500	500	21.495.000	500	21.495.000	500	21.495.000	500	21.495.000	500	85.980.000	Sub Koordinator Kepegawaian	
			1.01. Administrasi 1.01. Umum Perangkat Daerah 01.01. Daerah .06	Terpenuhiya administrasi umum perangkat daerah	Persentase pemenuhan Administrasi	%	100	100	307.000.000	100	307.000.000	100	332.000.000	100	332.000.000	100	1.278.000.000		



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggungjawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
					Umum Perangkat Daerah														
			1.01. Penyediaan 1.01. Komponen 01.01 Instalasi Listrik/Penerangan 2.06.01 Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	7.000.000	1	7.000.000	1	7.000.000	1	7.000.000	1	28.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Peralatan dan 01.01 Perlengkapan 2.06.02 Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	60.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Peralatan Rumah 01.01 Tangga 2.06.03	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	40.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Bahan Logistik Kantor 01.01 2.06.04	Tersedianya Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	47.000.000	1	47.000.000	1	47.000.000	1	47.000.000	1	188.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Barang Cetak dan 01.01 Penggandaan 2.06.05	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	35.000.000	1	35.000.000	1	35.000.000	1	35.000.000	1	140.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Bahan Bacaan dan 01.01 Peraturan 2.06.06 Perundang-Undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	1	1	33.000.000	1	33.000.000	1	33.000.000	1	33.000.000	1	132.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan 1.01. Bahan/Material 01.01 2.06.07	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	1	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	80.000.000	Kasubag TU	



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Fasilitasi Kunjungan Tamu 1.01.01.01.01.08	Terpenuhinya Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Lapora n	1	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	100.000.000	Kasuba g TU
			1.01. Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD 1.01.01.01.01.09	Tersedianya Laporan Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Lapora n	1	1	100.000.000	1	100.000.000	1	125.000.000	1	125.000.000	1	450.000.000	Kasuba g TU
			1.01. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD 1.01.01.01.01.10	Tersedianya Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokum en	1	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	20.000.000	Kasuba g TU
			1.01. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD 1.01.01.01.01.11	Tersedianya Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokum en	2	2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	2	40.000.000	Sub Koordin ator Kepega waian
			1.01. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 1.01.01.01.01.07	Terpenuhinya kebutuhan barang milik daerah sesuai standar	Persentase pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah sesuai standar	%	100	100	13.000.000	100	13.000.000	100	13.000.000	100	13.000.000	100	52.000.000	
			1.01. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya 1.01.01.01.01.11	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	Unit	2	2	13.000.000	2	13.000.000	2	13.000.000	2	13.000.000	2	52.000.000	Kasuba g TU



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				Lainnya yang Disediakan	Lainnya yang Disediakan														
			1.01. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan 01.01 .2.08	Terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	100	9.106.881.930	100	9.106.881.930	100	9.131.881.930	100	9.131.881.930	100	36.477.527.720		
			1.01. Penyediaan Jasa Surat Menyurat 01.01 .2.08.01	Tersedianya Laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1	1	3.000.000	1	3.000.000	1	3.000.000	1	3.000.000	1	12.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 01.01 .2.08.02	Terpenuhinya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	400.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor 01.01 .2.08.03	Terpenuhinya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	17.500.000	1	17.500.000	1	17.500.000	1	17.500.000	1	70.000.000	Kasubag TU	
			1.01. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor 01.01 .2.08.04	Terpenuhinya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	8.986.381.930	1	8.986.381.930	1	9.011.381.930	1	9.011.381.930	1	35.995.527.720	Kasubag TU	
			1.01. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 01.01 .2.09	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pemenuhan pemeliharaan Barang Milik Daerah	%	100	100	153.450.000	100	153.450.000	100	178.450.000	100	178.450.000	100	663.800.000		



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, 1.01.01. Biaya Pemeliharaan dan 2.09.01 Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhinya pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	6	6	60.000.000	6	60.000.000	6	85.000.000	6	85.000.000	6	290.000.000	Kasubag TU
			1.01. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, 1.01.01. Biaya Pemeliharaan, 2.09.02 Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpenuhinya pajak dan perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	14	14	40.000.000	14	40.000.000	14	40.000.000	14	40.000.000	14	160.000.000	Kasubag TU
Terwujudnya Mutu Pengelolaan Pendidikan			1.01. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan 1.01.01. Bangunan Lainnya 2.09.09	Terlaksananya pemeliharaan dan rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	53.450.000	1	53.450.000	1	53.450.000	1	53.450.000	1	213.800.000	Kasubag TU
		Persentase capaian mutu pengelolaan pendidikan			%	n/a	100,00		100,00		100,00		100,00		100,00			
	Meningkatnya Mutu Pengelolaan Pendidikan	1. Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD (...%)				%	25,77	25,78		25,79		25,80		25,81		25,81		
		2. Angka Partisipasi Murni				%	89,78	89,79		89,80		89,82		89,83		89,83		



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
		(APM) SD/MI/Paket A (...%)																	
		3 . Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B (...%)				%	78,64	78,65		78,66		78,68		79,25		79,25			
		4 . Tingkat Partisipasi Pendidikan Kesetaraan (...%)				%	100,00	100,00		100,00		100,00		100,00		100,00			
		5 . Capaian SPM Bidang Pendidikan (100%)				%	100,00	100,00		100,00		100,00		100,00		100,00			
		6 . Persentase Pendidik yang memiliki sertifikat pendidik (...%)				%	51,45	51,55	153.842.932.550	52	153.742.932.550	52	156.592.932.550	52	169.592.932.550	52			
			1.01. 1.01.01.02	Program Pengelolaan Pendidikan		Persentase PAUD Terakreditasi B	%	n/a	35,76	10.394.603.650	35,79	10.394.603.650	35,83	10.394.603.650	35,87	10.394.603.650	35,87	633.771.730.200	
						Persentase SD Terakreditasi A	%	n/a	60,26	55.514.180.000	60,32	55.489.180.000	60,38	55.564.180.000	60,44	55.564.180.000	60,44		
						Persentase SMP Terakreditasi A	%	n/a	58,19	35.978.305.000	58,25	35.978.305.000	58,31	36.008.305.000	58,37	36.008.305.000	58,37		



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
					Persentase Non Formal /Kesetaraan Terakreditasi B	%	n/a	51, 85	5.320.13 9.900	51, 90	5.320.13 9.900	51, 95	5.370.13 9.900	52, 01	5.370.13 9.900	52, 01		
					Persentase Sarana Prasarana dalam kondisi baik	%	n/a	67, 38	46.635.7 04.000	67, 45	46.560.7 04.000	67, 52	49.255.7 04.000	67, 59	62.255.7 04.000	67, 59		
			1.01. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar 1.01.01.02 .2.01	Tercapainya prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana SD	Persentase capaian prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana SD	1			81.205.3 21.000		81.180.3 21.000		81.855.3 21.000		89.288.3 70.000		333.529.3 33.000	
			1.01. Penambahan Ruang Kelas Baru 1.01.01.02 .2.01.02	Tersedianya Ruang Kelas Baru yang telah dibangun	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	12	4	982.858. 000	4	982.858. 000	4	1.382.85 8.000	4	1.582.85 8.000	1	4.931.432. 000	Kasi PP PSD
			1.01. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah 1.01.01.02 .2.01.04	Tersedianya Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang		4	329.596. 000	4	329.596. 000	4	329.596. 000	4	329.596. 000	5	1.318.384. 000	Kasi PP PSD
			1.01. Pembangunan Perpustakaan Sekolah 1.01.01.02 .2.01.05	Tersedianya Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	4	2	425.000. 000	2	425.000. 000	2	425.000. 000	2	1.000.00 0.000	4	2.275.000. 000	Kasi PP PSD
			1.01. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah 1.01.01.02 .2.01.06	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	6	20	540.091. 998	20	540.091. 998	20	540.091. 998	20	848.247. 998	6	2.468.523. 992	Kasi PP PSD
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas 1.01.01.02 .2.01.08	Tersedianya Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	20	10	3.989.29 2.002	10	3.989.29 2.002	10	4.189.29 2.002	10	5.689.29 2.002	1	17.857.16 8.008	Kasi PP PSD



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 1.01.01. Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU .2.01.09	Tersedianya Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	6	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	2	200.000.000	3	500.000.000	Kasi PP PSD
			1.01. Rehabiitasi sedang/berat 1.01.01. Ruang UKS Sekolah Dasar .2.01.10	Tersedianya Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	1	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	2	100.000.000	4	400.000.000	Kasi PP PSD
			1.01. Rehabiitasi sedang/berat 1.01.01. Perpustakaan Sekolah Dasar .2.01.11	Tersedianya Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	1	4	500.000.000	4	500.000.000	4	500.000.000	4	600.000.000	5	2.100.000.000	Kasi PP PSD
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 1.01.01. Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah .2.01.12	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi	Ruang	1	27	1.380.062.000	27	1.380.062.000	27	1.380.062.000	27	1.480.062.000	5	5.620.248.000	Kasi PP PSD
			1.01. Pengadaan Mebeluer Sekolah 1.01.01.02 .2.01.14	Tersedianya Mebel sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	Paket	1	7	360.000.000	7	360.000.000	7	360.000.000	7	909.893.000	3	1.989.893.000	Kasi PP PSD
			1.01. Pengadaan Perlengkapan Sekolah 1.01.01.02 .2.01.16	Tersedianya Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	16	100	15.526.316.000	100	15.526.316.000	100	15.526.316.000	100	18.526.316.000	2	65.105.264.000	Kasi PP PSD
			1.01. Pengadaan Perlengkapan Siswa 1.01.01.02	Terpenuhinya Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik	Paket	2	2	885.425.000	2	885.425.000	2	885.425.000	2	885.425.000	2	3.541.700.000	Kasi PP PSD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
			.2.01.17		yang Tersedia														
			1.01.1.01.01.02.2.01.21	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Terpenuhinya Biaya Personil Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	n/a	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	25	400.000.000	Kasi PP PSD
			1.01.1.01.01.02.2.01.22	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	Paket	n/a	1	185.000.000	1	185.000.000	1	185.000.000	1	1.185.000.000	1	1.740.000.000	Kasi PP PSD
			1.01.1.01.01.02.2.01.23	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyenggarakan Proses Belajar dan Ujian	Satuan Pendidikan	21	21	50.000.000	21	40.000.000	21	50.000.000	21	50.000.000	21	190.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01.1.01.01.02.2.01.22	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	Paket	4	4	287.500.000	4	287.500.000	4	287.500.000	4	287.500.000	4	1.150.000.000	Kasi PP PSD
			1.01.1.01.01.02.2.01.24	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	Satuan Pendidikan	15	232	5.000.000	232	5.000.000	232	5.000.000	232	5.000.000	232	20.000.000	
			1.01.1.01.01.02.2.01.25	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Terfasilitasinya Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/ Lomba Akademik dan Non Akademik	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Peserta Didik	500	500	70.000.000	500	60.000.000	500	100.000.000	500	100.000.000	500	330.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Tersedianya Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Orang	n/a	2	25.000.000	2	25.000.000	2	25.000.000	2	25.000.000	1	100.000.000	
			1.01. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Terfasilitasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	n/a	150	100.000.000	150	100.000.000	150	100.000.000	150	100.000.000	150	400.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Terselenggaranya pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah dasar	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	Satuan Pendidikan	231	232	20.000.000	232	15.000.000	232	40.000.000	232	40.000.000	232	115.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Terpenuhinya operasional dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendidikan	199	199	55.144.180.000	199	55.144.180.000	199	55.144.180.000	199	55.144.180.000	199	220.576.720.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Peningkatan Kapasitas 1.01. Pengelolaan Dana 01.02. BOS Sekolah Dasar .2.01. 30	Terfasilitasinya Tenaga Pengelola dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Orang	n/a	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	160.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (SD) 1.01. 38 .2.01. 38	Tersedianya Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan 1.01. 39 01.02. 39 .2.01. 39	Terselenggaranya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokumen	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan 1.01. 40 01.02. 40 .2.01. 40	Terselenggaranya bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	Jumlah peserta bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	n/a	150	15.000.000	150	15.000.000	150	15.000.000	150	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD
			1.01. Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan 1.01. 48 01.02. 48 .2.01. 48	Terselenggaranya Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	n/a	75	15.000.000	75	15.000.000	75	15.000.000	75	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
					Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan														
			1.01. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Tercapainya prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana SMP	Persentase capaian prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana SMP	100,00 %			52.181.989.000		52.156.989.000		52.881.989.000		56.869.482.000		214.090.449.000		
			1.01.01.02. Penambahan Ruang Kelas Baru	Tersedianya Ruang Kelas Baru yang telah dibangun	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	Ruang	5	3	780.000.000	3	780.000.000	3	1.180.000.000	3	1.180.000.000	1	3.920.000.000	Kasi PP PSMP	
			1.01.01.02.04. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Tersedianya Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	1	2	250.000.000	2	250.000.000	2	250.000.000	2	250.000.000	2	1.000.000.000	Kasi PP PSMP	
			1.01.01.02.05. Pembangunan Perpustakaan	Tersedianya Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	Ruang	4	4	500.000.000	4	500.000.000	4	500.000.000	4	700.000.000	4	2.200.000.000	Kasi PP PSMP	
			1.01.01.02.06. Pembangunan Laboratorium	Tersedianya Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	Ruang	3	3	550.000.000	3	550.000.000	3	680.000.000	3	880.000.000	3	2.660.000.000	Kasi PP PSMP	
			1.01.01.02.10. Pembangunan Fasilitas Parkir	Tersedianya Fasilitas Parkir yang Telah Dibangun	Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah Dibangun	Unit	5	3	250.000.000	3	250.000.000	3	250.000.000	3	250.000.000	5	1.000.000.000	Kasi PP PSMP	
			1.01.01.02.12. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	Unit	6	7	185.492.000	7	185.492.000	7	185.492.000	7	885.492.000	6	1.441.968.000	Kasi PP PSMP	



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Ruang Kelas Sekolah .2.02. 14	Tersedianya Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	4	2	600.000.000	2	600.000.000	2	700.000.000	2	700.000.000	2	2.600.000.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Ruang Guru Sekolah .2.02. 15	Tersedianya Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	1	1	250.000.000	1	250.000.000	1	250.000.000	1	332.810.000	1	1.082.810.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Ruang Unit Kesehatan Sekolah .2.02. 16	Tersedianya Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	1	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	400.000.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Perpustakaan Sekolah .2.02. 17	Tersedianya Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	2	2	380.610.000	2	380.610.000	2	380.610.000	2	380.610.000	2	1.522.440.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Laboratorium .2.02. 18	Tersedianya Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	5	2	500.000.000	2	500.000.000	2	500.000.000	2	500.000.000	5	2.000.000.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat 01.02. Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah .2.02. 24	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	1	2	236.915.000	2	236.915.000	2	236.915.000	2	541.598.000	1	1.252.343.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Pengadaan Mebeluer Sekolah 01.02. 25	Tersedianya Mebel sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	Paket	2	2	78.186.000	2	78.186.000	2	103.186.000	2	103.186.000	2	362.744.000	Kasi PP PSMP



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Pengadaan 1.01. Perlengkapan Sekolah .01.02 .2.02. 27	Tersedianya Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Paket	1	1	3.736.84 3.000	1	3.736.84 3.000	1	3.736.84 3.000	1	5.736.84 3.000	1	16.947.37 2.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Pengadaan 1.01. Perlengkapan Siswa .01.02 .2.02. 28	Terpenuhinya Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Siswa yang Tersedia	Paket	1	2	247.707. 000	2	247.707. 000	2	247.707. 000	2	247.707. 000	1	990.828.0 00	Kasi PP PSMP
			1.01. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah .01.02 .2.02. 32 Pertama	Terpenuhinya Biaya Personil Peserta Didik pada Satuan Pendidikan SMP	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Pesert a Didik	n/a	75	50.000.0 00	75	50.000.0 00	75	50.000.0 00	75	50.000.0 00	25	200.000.0 00	Kasi PP PSMP
			1.01. Perlengkapan Belajar Peserta Didik .01.02 .2.02. 34	Terpenuhinya Perlengkapan Belajar Peserta Didik pada Satuan Pendidikan SMP	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Paket	21	21	1.000.00 0.000	21	1.000.00 0.000	21	1.000.00 0.000	21	1.000.00 0.000	21	4.000.000. 000	Kasi PP PSMP
			1.01. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa .01.02 .2.02. 35	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	Paket	6	226	6.407.93 1.000	226	6.407.93 1.000	226	6.422.93 1.000	226	6.922.93 1.000	6	26.161.72 4.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik .01.02 .2.02. 36	Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian bagi Satuan Pendidikan SMP	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar dan Ujian	Pesert a Didik	19.83 4	19. 834	2.073.18 5.000	19. 834	2.073.18 5.000	19. 834	2.073.18 5.000	19. 834	2.073.18 5.000	19. 834	8.292.740. 000	Kasi Kelemb aagaan dan Kesiswa an SMP
			1.01. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan .01.02 .2.02. 37 Pertama	Terselenggaranya penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan Sekolah	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan	Satuan Pendid ikan	21	81	5.000.00 0	81	5.000.00 0	81	5.000.00 0	81	5.000.00 0	81	20.000.00 0	Kasi Kelemb aagaan dan Kesiswa an SMP



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
				Menengah Pertama	Melaksanakan Rekomendasi														
			1.01. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa 1.01.01.02.2.02.38	Terfasilitasinya Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/ Lomba Akademik dan Non Akademik	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Pesert a Didik	250	250	45.400.000	250	45.400.000	250	75.400.000	250	75.400.000	250	241.600.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP	
			1.01. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama 1.01.01.02.2.02.39	Tersedianya Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Orang	n/a	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	1	100.000.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP	
			1.01. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama 1.01.01.02.2.02.40	Terfasilitasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Kenaikan Pangkat/Golong an, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan , Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	100	150	100.000.000	150	100.000.000	150	100.000.000	150	100.000.000	150	400.000.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP	
			1.01. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah 1.01.01.02.2.02.41	Terselenggaranya pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah dasar	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	Satuan Pendid ikan	100	100	20.000.000	100	20.000.000	100	20.000.000	100	20.000.000	100	80.000.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP	



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Pengelolaan Dana BOS Sekolah 01.02. Menengah Pertama 42	Terpenuhinya operasional dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	Satuan Pendid ikan	21	21	33.609.720.000	21	33.609.720.000	21	33.609.720.000	21	33.609.720.000	21	134.438.880.000	Kasi Kelemb agaan dan Kesiswa an SMP
			1.01. Peningkatan Kapasitas 01.01. Pengelolaan Dana BOS Sekolah 02.02. Menengah Pertama 43	Terfasilitasinya Tenaga Pengelola dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Orang	n/a	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	160.000.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang TU 01.02. Ruang TU 44	Tersedianya Ruang TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	2	2	50.000.000	2	37.500.000	2	50.000.000	2	50.000.000	2	187.500.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kepala Sekolah 01.02. Ruang Kepala Sekolah 45	Tersedianya Ruang Kepala Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Kepala Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Ruang	2	2	50.000.000	2	37.500.000	2	50.000.000	2	50.000.000	2	187.500.000	Kasi PP PSMP
			1.01. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (SMP) 01.02. Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan 51	Tersedianya Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokum en	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelemb aagan dan Kesiswa an SMP
			1.01. Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan 01.02. Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan 52	Terselenggaranya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang	Dokum en	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelemb aagan dan



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
				bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Pendidikan yang dilaksanakan													Kesiswaan SMP
			1.01. Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan 1.01.02. 2.02. 53	Terselenggaranya bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	Jumlah peserta bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	n/a	100	15.000.000	100	15.000.000	100	15.000.000	100	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SMP
			1.01. Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan 1.01.02. 2.02. 22	Terselenggaranya Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Orang	n/a	100	15.000.000	100	15.000.000	100	15.000.000	100	15.000.000	0	60.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SMP
			1.01. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) 1.01.02. 2.03	Tercapainya prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana PAUD	Persentase capaian prestasi siswa, kualitas pendidik dan sarana prasarana PAUD	100,00 %			14.126.646.650		14.101.646.650		14.826.646.650		15.646.104.650		58.701.044.600	
			1.01. Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD 1.01.02. 2.03. 01	Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun	Unit	2	5	1.315.000.000	5	1.290.000.000	5	1.615.000.000	5	1.822.297.000	1	6.042.297.000	Kasi PAUD
			1.01. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD 1.01.02. 2.03. 02	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	Unit	2	5	848.159.000	5	848.159.000	5	923.159.000	5	1.073.159.000	1	3.692.636.000	Kasi PAUD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Rehabilitasi 1.01. Sedang/Berat 01.02 Gedung/Ruang .2.03 Kelas/Ruang Guru 03 PAUD	Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	1	7	400.016.000	7	400.016.000	7	625.016.000	7	655.016.000	1	2.080.064.000	Kasi PAUD
			1.01. Rehabilitasi 1.01. Sedang/Berat 01.02 Pembangunan .2.03 Sarana, Prasarana dan 04 Utilitas PAUD	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	n/a	3	105.000.000	3	105.000.000	3	130.000.000	3	262.161.000	1	602.161.000	Kasi PAUD
			1.01. Pemeliharaan 1.01. Rutin 01.02 Gedung/Ruang .2.03 Kelas/Ruang Guru 05 PAUD	Terpeliharanya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan	Unit	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	60.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Pemeliharaan 1.01. Rutin Sarana, Prasarana dan 01.02 Utilitas PAUD .2.03	Terpeliharanya Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan	Unit	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	60.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Pengadaan 1.01. Mebelair PAUD 01.02 .2.03 07	Tersedianya Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	Paket	1	1	155.000.000	1	155.000.000	1	180.000.000	1	180.000.000	1	670.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Pengadaan 1.01. Perlengkapan 01.02 Siswa PAUD .2.03 10	Terpenuhiya Perlengkapan Peserta Didik PAUD	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	Paket	1	1	216.868.000	1	216.868.000	1	216.868.000	1	216.868.000	1	867.472.000	Kasi PAUD
			1.01. Penyediaan Biaya 1.01. Personil Peserta 01.02 Didik PAUD .2.03 11	Terpenuhiya Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	Peserta Didik	n/a	75	25.000.000	75	25.000.000	75	25.000.000	75	25.000.000	25	100.000.000	Kasi PAUD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD 1.01.01.02 .2.03.12	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	Paket	1	16	637.000.000	16	637.000.000	16	687.000.000	16	987.000.000	2	2.948.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD 1.01.01.02 .2.03.13	Terselenggaranya Proses Belajar Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	Peserta Didik	14.679	14.679	121.749.650	14.679	121.749.650	14.679	121.749.650	14.679	121.749.650	14.679	486.998.600	Kasi PAUD
			1.01. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD 1.01.01.02 .2.03.14	Terselenggaranya penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan PAUD	Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	Satuan Pendidikan	380	380	10.000.000	380	10.000.000	380	10.000.000	380	10.000.000	380	40.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD 1.01.01.02 .2.03.15	Tersedianya Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	Orang	n/a	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	40.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD 1.01.01.02 .2.03.16	Terfasilitasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	n/a	1.705	1.209.500.000	1.705	1.209.500.000	1.705	1.209.500.000	1.705	1.209.500.000	1.700	4.838.000.000	Kasi PAUD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD 01.02. .2.03. 17	Terselenggaranya pembinaan kelembagaan dan manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	Satuan Pendid ikan	380	380	90.784.000	380	90.784.000	380	90.784.000	380	90.784.000	380	363.136.000	
			1.01. Pengelolaan Dana BOP PAUD 01.02. .2.03. 18	Terpenuhinya operasional dana BOP PAUD	Jumlah Sekolah PAUD yang Mengelola Dana BOP	Satuan Pendid ikan	380	380	8.867.570.000	380	8.867.570.000	380	8.867.570.000	380	8.867.570.000	380	35.470.280.000	Kasi PAUD
			1.01. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD 01.02. .2.03. 19	Terfasilitasinya Tenaga Pengelola dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	Orang	n/a	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	160.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan 01.02. .2.03. 25	Tersedianya Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokum en	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan 01.02. .2.03. 26	Terselenggaranya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan pada satuan PAUD	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	Dokum en	n/a	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	0	60.000.000	Kasi PAUD
			1.01. Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan 01.02. .2.03. 27	Terselenggaranya bimbingan teknis peningkatan kapasitas pada satuan PAUD	Jumlah peserta bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	Orang	n/a	150	15.000.000	150	15.000.000	150	15.000.000	150	15.000.000	0	60.000.000	Kasi PAUD



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
			1.01. Pengelolaan Pendidikan 1.01.01.02 Nonformal/Kesetaraan .2.04	Tercapainya prestasi siswa, kualitas pendidikan dan sarana prasarana Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase capaian prestasi siswa, kualitas pendidikan dan sarana prasarana Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	100,00 %			6.328.975.900		6.303.975.900		7.028.975.900		7.788.975.900		27.450.903.600		
			1.01.01.02 Pembinaan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan .2.04.01	Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Non Formal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Non Formal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	Unit	2	2	500.000.000	2	500.000.000	2	900.000.000	2	1.010.000.000	2	2.910.000.000	Kasi. Penmas & Kursus	
			1.01.01.02 Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan .2.04.02	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	Unit	4	6	138.836.000	6	113.836.000	6	138.836.000	6	238.836.000	4	630.344.000	Kasi. Penmas & Kursus	
			1.01.01.02 Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan .2.04.03	Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat	Unit	2	2	150.000.000	2	150.000.000	2	350.000.000	2	350.000.000	2	1.000.000.000	Kasi. Penmas & Kursus	
			1.01.01.02 Pengadaan Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan .2.04.07	Tersedianya Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia	Paket	2	2	150.000.000	2	150.000.000	2	150.000.000	2	200.000.000	2	650.000.000	Kasi. Penmas & Kursus	



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 09	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Terpenuhinya Perlengkapan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan	Jumlah Perlengkapan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan yang Tersedia	Paket	10	10	45.000.000	10	45.000.000	10	70.000.000	10	70.000.000	10	230.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 11	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal/ Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal/ Kesetaraan yang Tersedia	Paket	2	2	25.000.000	2	25.000.000	2	50.000.000	2	550.000.000	2	650.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 12	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian bagi Siswa Non Formal/ Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	Peserta Didik	1.359	1.559	2.626.419.900	1.559	2.626.419.900	1.559	2.626.419.900	1.559	2.626.419.900	1.359	10.505.679.600	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 13	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan NonFormal/Kesetaraan	Terselenggaranya penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan NonFormal/Kesetaraan	Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	Satuan Pendidikan	20	0	25.000.000	0	25.000.000	0	25.000.000	0	25.000.000	0	100.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 15	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Terfasilitasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Orang	25	25	75.000.000	25	75.000.000	25	75.000.000	25	75.000.000	25	300.000.000	Kasi. Penmas & Kursus

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026**

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satua n	Kond isi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perang kat daerah Penang gung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 16 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Terselenggaranya pembinaan kelembagaan dan manajemen Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	Satuan Pendid ikan	20	20	42.750.000	20	42.750.000	20	42.750.000	20	42.750.000	20	171.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 17 Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Terpenuhinya operasional dana BOP Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	Satuan Pendid ikan	20	20	2.485.970.000	20	2.485.970.000	20	2.485.970.000	20	2.485.970.000	20	9.943.880.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 18 Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Terfasilitasinya Tenaga Pengelola dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Orang	n/a	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	40.000.000	33	160.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.02 .2.04. 22 Penyelenggaraan Ujian bagi Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan	Terselenggaranya Ujian bagi peserta didik Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Ujian	Satuan Pendid ikan	20	20	25.000.000	20	25.000.000	20	75.000.000	20	75.000.000	20	200.000.000	Kasi. Penmas & Kursus
			1.01. 1.01. 01.03 Program Pengembangan Kurikulum	Meningkatnya kualitas kurikulum muatan lokal pada satuan pendidikan dasar	Persentase capaian pengembangan kurikulum	%	100	100	25.099.000	100	25.099.000	100	50.099.000	100	50.099.000	100	150.396.000	
			1.01. 1.01. <i>Penetapan Kurikulum Muatan</i>	<i>Tersedianya Kurikulum Muatan Lokal</i>	<i>Persentase kurikulum yang dilaksanakan</i>	%	100	100	25.099.000	100	25.099.000	100	50.099.000	100	50.099.000	100	150.396.000	



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			01.03.2.01	Lokal Pendidikan Dasar	Pendidikan Dasar														
			1.01.1.01.01.03.2.01.04	Pelatihan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Terselenggaranya Pelatihan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Orang	250	250	25.099.000	250	25.099.000	250	50.099.000	250	50.099.000	250	150.396.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD	
			1.01.1.01.01.04	Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	Meningkatnya Kualitas Pendidik PAUD dan Pendidikan Dasar	%	51,45	51,45	375.527.220	51	375.527.220	51	375.527.220	51	375.527.220	51	1.502.108.880		
			1.01.1.01.01.04.2.01	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Terpenuhinya Pendidik PAUD + Pendidikan Dasar yang Bersertifikat Pendidik	%	51,45	51,45	375.527.220	51	375.527.220	51	375.527.220	51	375.527.220	51	1.502.108.880		
			1.01.1.01.01.04.2.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Dokumen	1	1	330.527.220	1	330.527.220	1	330.527.220	1	330.527.220	1	1.322.108.880	Kasi PGTK PAUD& SD, Kasi PGTK SMP	



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tarikmalaya Tahun 2023 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab
								2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra PD		
								Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	
			1.01. Penataan 1.01. Pendistribusian 01.04. Pendidik dan Tenaga .2.01. Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan 02	Tersedianya Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Laporan	1	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000	1	180.000.000	Kasi PGTK PAUD& SD, Kasi PGTK SMP
			1.01. Program Pengembangan Bahasa Dan Sastra 1.01.01.06	Meningkatnya prestasi siswa pada satuan pendidikan dasar	Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang Pendidikan Dasar	%	30	25,03	25.000.000	25	25.000.000	25	50.000.000	25	50.000.000	25	150.000.000	
			1.01. <i>Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i> 1.01.01.06 .2.01	<i>Terpenuhinya prestasi siswa ke tingkat provinsi pada satuan pendidikan dasar</i>	<i>Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang Pendidikan Dasar</i>	%	30	25,03	25.000.000	25	25.000.000	25	50.000.000	25	50.000.000	25	150.000.000	
			1.01. Peningkatan 1.01.01.06 Apresiasi Siswa Terhadap Bahasa dan Sastra Daerah .2.01. Kewenangan Kabupaten/Kota 06	Terselenggaranya kegiatan Apresiasi Bahasa dan Sastra Daerah pada satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Siswa Pengapresiasi Bahasa dan Sastra Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Peserta Didik	80	100	25.000.000	100	25.000.000	100	50.000.000	100	50.000.000	100	150.000.000	Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SD, Kasi Kelembagaan dan Kesiswaan SMP



Tabel 6.1.
Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja dan Pendanaan Indikatif Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya
Tahun 2023 – 2026 Arsitektur Kinerja

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode					Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Satuan	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat at Daerah Penang gung Jawab	Lokasi
														Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah			
														Targ et	R p	Targ et	Rp	Targ et	Rp	Targ et	Rp	Targ et	Rp		
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														9	
					1	01				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN			0		536.124.093.106		540.084.523.744,73		543.236.856.732,84		543.236.856.732,84				
1	Tujuan 1: Terwujudnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	1. Rata-rata Lama Sekolah (RLS)									Tahun	9,7	9,76		9,89		10,02		10,16		10,16				
		2. Harapan Lama Sekolah (HLS)									Tahun	13,47	13,5		13,52		13,53		13,55		13,55				
			Sasaran 1 : Meningkatkan Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan	1. Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD							%	25,77	25,78		25,79		25,8		67,21		67,21				
				2. Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A							%	89,78	89,79		89,8		89,82		92,08		92,08				

BAB-VI | 124

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	01	02	2.01	0004	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah							4	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0005	Pembangunan Perpustakaan Sekolah							2	233.750.000		247.500.000		247.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		3.369.864.145	15	489.500.069		550.000.000		550.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0009	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU						74.118.220	2	385.000.000		385.000.000		385.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0010	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah							2	132.000.000		132.000.000		132.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0011	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah				0			2	165.000.000		330.000.000		330.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0014	Pengadaan Mebel Sekolah				0		477.766.000	3	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0015	Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah							2	55.000.000		55.000.000		55.000.000		
					1	01	02	2.01	0016	Pengadaan Perlengkapan Sekolah				0		33.312.356.423	35	1.658.758.161		1.713.758.156		1.713.758.156	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0019	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah							3	33.000.000		33.000.000		33.000.000		
					1	01	02	2.01	0025	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa				0		240.000.000	500	137.500.000		137.500.000		137.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0026	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar				0		25.000.000	2	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.	00	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar				0		615.000.000	150	550.000.000		550.000.000		550.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah				0		15.000.000	199	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar				0		58.589.200.000	199	63.000.000.000		63.000.000.000		63.000.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar				0		150.000.000	33	220.000.000		220.000.000		220.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar							1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang / Berat Laboratorium Sekolah Dasar							1	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemeliharaan Mebel Sekolah							4	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan				0		15.000.000	25	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengembangan konten digital untuk pendidikan							15	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan							15	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				0		15.000.000	1	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.	00	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				0		15.000.000	1	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan							2	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan infrastruktur TIK							2	220.000.000		220.000.000		220.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi							5	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penataan Ruang/Sudut Baca							5	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik							20	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				0		709.485.000	4	825.000.000		825.000.000		825.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Kelas Baru						3.066.459.868	5	440.000.000		440.000.000		440.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		787.564.800	27	660.000.000		660.000.000		660.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan				0		15.000.000	150	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0		20.000.000	21	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	01	02	2.01	0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas					0		4.021.519.444	10	550.000.000		550.000.000		550.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0052	Rehabilitasi Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus								1	93.500.000		93.500.000		93.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0053	Pembangunan Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus								1	137.500.000		137.500.000		137.500.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0054	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar					0		100.000.000	500	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.01	0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa								50	687.500.000		2.750.000.000		2.750.000.000	Seksi PP PSD	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.02		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1.	Persentase peserta didik Sekolah Menengah Pertama (SMP) penerima bantuan			0		48.985.893.074	100,00	42.344.224.575	100,00	42.755.652.542	100,00	42.755.652.542	Bidang PSMP	Kota Tasikmalaya
											2.	Nilai mutu standar isi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar pengelolaan, standar pembiayaan dan standar penilaian pendidikan SMP						55,56		55,57		55,57	Bidang PSMP	Kota Tasikmalaya	
											3.	Nilai Mutu Standar Sarana dan Prasarana SMP						73,19		73,20		73,20	Bidang PSMP	Kota Tasikmalaya	
					1	01	02	2.02	0003	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU								2	148.500.000		148.500.000		148.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah							2	137.500.000		137.500.000		137.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Perpustakaan Sekolah							4	137.500.000		137.500.000		137.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Laboratorium				0			3	220.000.000		220.000.000		220.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Fasilitas Parkir							3	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Kantin Sekolah							2	66.000.000		66.000.000		66.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		750.000.000	5	275.000.000		275.000.000		275.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah				0		2.170.342.000	4	220.000.000		220.000.000		220.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah							1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah						200.000.000	2	214.500.000		214.500.000		214.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium				0			2	275.000.000		275.000.000		275.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Serba Guna/Aula							1	71.500.000		71.500.000		71.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Fasilitas Parkir							1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		600.000.000	2	137.500.000		137.500.000		137.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Mebel Sekolah				0		25.000.000	4	247.500.000		247.500.000		247.500.000	Seksi PP PSMP	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Pengadaan				0		11.004.00	5	690.974.575		1.102.402.5		1.102.402.5	Seksi PP	Kota
						1	1	2	02	27	Perengkapan Sekolah					0.000				42		42	PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Pemeliharaan							3	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PP	Kota
						1	1	2	02	30	Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah												PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Penyediaan				0		50.000.00	200	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	32	Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama					0							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Pembinaan				0		80.844.07	250	165.000.000		165.000.000		165.000.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	38	Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa					4							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Penyediaan				0		25.000.00	1	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	39	Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					0							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Pengembangan				0		110.000.0	150	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	40	Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					00							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Pembinaan				0		10.000.00	21	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	41	Kelembagaan dan Manajemen Sekolah					0							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Pengelolaan				0		33.453.00	21	36.750.000.000		36.750.000.000		36.750.000.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	42	Dana BOS Sekolah Menengah Pertama					0.000							PSMP	Tasikm
					1	0	0	2.	00	Peningkatan				0		80.000.00	21	88.000.000		88.000.000		88.000.000	Seksi KK	Kota
						1	1	2	02	43	Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah					0							PSMP	Tasikm

BAB-VI | 131

BAB-VI | 132

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.		Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Nilai mutu standar isi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar sarana prasarana, standar pengelolaan, standar pembiayaan dan standar penilaian PAUD			100,00	0	100,00	11.288.013.000	63,45	12.435.300.000	63,46	12.435.300.000	63,46	12.435.300.000	Bidang PAUDP NF	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD				0			493.481.000	4	220.000.000		220.000.000		220.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Mebelair PAUD				0				3	66.000.000		66.000.000		66.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Alat Rumah Tangga PAUD								2	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Perlengkapan PAUD								1	165.000.000		165.000.000		165.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD				0			25.000.000	200	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD				0				2	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD								2	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD				0			15.000.000	380	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.	00	Pengelolaan Dana BOP PAUD				0		9.148.540.000	380	9.660.000.000		9.660.000.000		9.660.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD				0		20.000.000	33	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemeliharaan Mebel Sekolah							2	99.000.000		99.000.000		99.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan							50	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengembangan konten digital untuk pendidikan							2	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan							50	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				0		15.000.000	1	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				0		15.000.000	1	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU							1	132.000.000		132.000.000		132.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan							1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Kelas Baru				0		715.907.000	5	330.000.000		330.000.000		330.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan infrastruktur TIK							2	71.500.000		71.500.000		71.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.	00	Penataan Ruang/Sudut Baca						2	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Perpustakaan Sekolah						1	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik						100	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik						25	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah						2	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi						1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Serba Guna/Aula						1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan				0	15.000.000	150	16.500.000		16.500.000		16.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				0	207.868.000	2	118.800.000		118.800.000		118.800.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD				0	30.000.000	1	33.000.000		33.000.000		33.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus						1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus						1	165.000.000		165.000.000		165.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD			0		69.000.000	2	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD			0		335.000.000	16	165.000.000		165.000.000		165.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD			0		26.920.000	14676	33.000.000		33.000.000		33.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah						1	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi sedang / berat Ruang Guru / Kepala Sekolah / TU						1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah						1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD			0		156.297.000	5	165.000.000		165.000.000		165.000.000	Seksi PAUD	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.		Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Nilai mutu standar isi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar sarana prasarana, standar pengelolaan, standar pembiayaan dan standar penilaian		0		4.034.222.665	61,90	7.026.826.432	61,91	7.026.826.432	61,91	7.026.826.432	Bidang PAUDPNF	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

											Nonformal/Ke setaraan															
					1	0 1	0 2	2. 04	00 10	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kese taraan							100	27.500.000		27.500.000		27.500.000		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya	
					1	0 1	0 2	2. 04	00 14	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kese taraan							2	16.500.000		16.500.000		16.500.000		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya	
					1	0 1	0 2	2. 04	00 15	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kese taraan							25	27.500.000		27.500.000		27.500.000		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya	
					1	0 1	0 2	2. 04	00 16	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kese taraan					0		21	396.000.000		396.000.000		396.000.000		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya	
					1	0 1	0 2	2. 04	00 17	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kese taraan					0		3.525.690. 000	21	3.701.974.5 00		3.701.974.5 00		3.701.974.5 00		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 2	2. 04	00 18	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetara an					0		40.000.00 0	33	44.000.000		44.000.000		44.000.000		Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	01	02	2.04	0021	Pemeliharaan Mebel Pendidikan Nonformal/Kesetaraan							3	11.550.000		11.550.000		11.550.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0024	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan							50	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0025	Pengembangan konten digital untuk pendidikan							2	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0026	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan							50	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0027	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan							1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0028	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan							1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.04	0030	Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan							1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi							1	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan							10	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan infrastruktur TIK							3	21.450.000		21.450.000		21.450.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penataan Ruang/Sudut Baca							2	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik							100	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik							2	319.000.000		319.000.000		319.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik							25	11.000.000		11.000.000		11.000.000	Seksi Pendidikan Masyarakat	Kota Tasikmalaya

BAB-VI | 140

BAB-VI | 141



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	01	02	2.04	0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan					0		290.940.000	1	60.500.000		60.500.000		60.500.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0056	Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah								1	38.500.000		38.500.000		38.500.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0057	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah								1	60.500.000		60.500.000		60.500.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0058	Rehabilitasi Sedang / Berat Taman Bacaan Masyarakat								1	71.500.000		71.500.000		71.500.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0059	Pembangunan Taman Bacaan Masyarakat								1	110.000.000		110.000.000		110.000.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0060	Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Guru / Kepala Sekolah/TU								1	38.500.000		38.500.000		38.500.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.04	0061	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah								2	275.000.000		275.000.000		275.000.000	Seksi Pendi kan Masyar akat dan Kursus	Kota Tasikm alaya



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0			PROGRAM PENGEMBANGA N KURIKULUM	Persentase kurikulum muatan lokal yang digunakan	%	100,00	100, 00	0	100, 00	30.000.00 0	100, 00	247.500.000	100, 00	247.500.000	100, 00	247.500.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, dan Bidang PAUDP NF	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01		Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah mata pelajaran yang bisa dikembangkan dalam kurikulum mulok SD	Mapel	n/a		0		30.000.00 0	1	154.000.000	1	154.000.000	1	154.000.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01	00 02	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar								1	38.500.000		38.500.000		38.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01	00 03	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar								5	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01	00 04	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar								250	33.000.000		33.000.000		33.000.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01	00 06	Penyusunan model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Dasar								1	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 01	00 07	Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar					0		30.000.00 0	1	27.500.000		27.500.000		27.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 3	2. 02		Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah mata pelajaran yang bisa dikembangkan dalam kurikulum mulok PAUD dan				0	1	0	1	93.500.000	1	93.500.000	1	93.500.000	Seksi PAUD dan Seksi Pendidik an Masyar akat	Kota Tasikm alaya

BAB-VI | 144



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.		Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kese taraan	Persentase Usulan Penempatan Guru sesuai Kualifikasi Kompetensi dan Beban Kerja	%			0		6.093.468.731	92,74	7.755.000.000	92,75	7.755.000.000	92,75	7.755.000.000		Seksi PGTK PAUD & SD dan Seksi PGTK SMP	Kota Tasikmalaya
											Persentase Usulan Penempatan Tenaga Kependidikan sesuai Kualifikasi kompetensi dan beban kerja	%						81,49		81,50		81,50			Seksi PGTK PAUD & SD dan Seksi PGTK SMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kese taraan			1	1	0	1	6.093.468.731	1	7.150.000.000	1	7.150.000.000	1	7.150.000.000		Seksi PGTK PAUD & SD dan Seksi PGTK SMP	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kese taraan			1	1		1		1	605.000.000	1	605.000.000	1	605.000.000		Seksi PGTK PAUD & SD dan Seksi PGTK SMP	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0			PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN		% % % %	n/a n/a n/a n/a	0		0	75,0 0 55,0 0 45,0 0 95,0 0 97,0 0	238.500.000	76,0 0 56,0 0 46,0 0 96,0 0 98,0 0	247.500.000	76,0 0 56,0 0 46,0 0 96,0 0 98,0 0	247.500.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, dan Bidang PAUDP NF	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.		Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		Satuan Pendid ikan	n/a	0		0	226	90.000.000		99.000.000		99.000.000	Seksi KK PSD	Kota Tasikm alaya
												Satuan Pendid ikan	n/a				90						Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		Doku men	n/a				1	45.000.000		49.500.000		49.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		Doku men	n/a				1	45.000.000		49.500.000		49.500.000	Seksi KK PSD dan Seksi KK PSMP	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.		Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		Satuan Pendid ikan	n/a	0		0	411	148.500.000		148.500.000		148.500.000	Seksi PAUD	Kota Tasikm alaya
												Satuan Pendid ikan	n/a				21						Seksi Pendidikan Masyarakat dan Kursus	Kota Tasikm alaya
												Satuan Pendid ikan	n/a				53						Seksi Pendidikan Masyarakat	Kota Tasikm alaya

BAB-VI | 147

BAB-VI | 148



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

									SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 1 KOTA TASIKMALAYA															
					1				URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
					1	0 1			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN															
					1	0 1	0 2		PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%		0		25.000.00 0	0,10	30.000.000	0,10	30.000.000	0,10	30.000.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikm alaya
									2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%					59,7 4		59,7 5		59,7 5				
									3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%					0,50		0,49		0,49				
									4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%					55,5 7		55,5 8		55,5 8				
									5	Nilai Mutu PAUDPNF	%					63,4 6		63,4 7		63,4 7				
					1	0 1	0 2	2. 02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					0		25.000.00 0		30.000.000		30.000.000		30.000.000	Kepala SMP Negeri 1	Kota Tasikm alaya
					1	0 1	0 2	2. 02	00 58	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0		25.000.00 0	106 7	33.000.000	106 7	33.000.000	106 7	33.000.000	Kepala SMP Negeri 1	Kota Tasikm alaya
									SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 2 KOTA TASIKMALAYA															
					1				URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															

BAB-VI | 150

BAB-VI | 151



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik					0		20.000.00 0		24.200.000		24.200.000		24.200.000		Kepala SMP Negeri 4	Kota Tasikm alaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 5 KOTA TASIKMALAYA																
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																
					1	0	1			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN																
					1	0	0			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus . Sekolah (APS) SD	%		0		20.000.00 0	0,10	24.200.000	0,10	24.200.000	0,10	24.200.000		Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikm alaya
										2	Nilai Mutu . Sekolah Dasar	%					59,7 4		59,7 5		59,7 5					
										3	Angka Putus . Sekolah (APS) SMP	%					0,50		0,49		0,49					
										4	Nilai Mutu . Sekolah Menengah Pertama	%					55,5 7		55,5 8		55,5 8					
										5	Nilai Mutu . PAUDPNF	%					63,4 6		63,4 7		63,4 7					
					1	0	0	2.		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					0		20.000.00 0		24.200.000		24.200.000		24.200.000		Kepala SMP Negeri 5	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik					0		20.000.00 0		24.200.000		24.200.000		24.200.000		Kepala SMP Negeri 5	Kota Tasikm alaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 6 KOTA TASIKMALAYA																
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN																

BAB-VI | 153

BAB-VI | 154

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

										Menengah Pertama															
					1	01	02	2.02	0058	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0		22.000.000		26.400.000		26.400.000		26.400.000		Kepala SMP Negeri 8	Kota Tasikm alaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 9 KOTA TASIKMALAYA															
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
					1	01				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN															
					1	01	02			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%		0		21.000.000	0,10	25.300.000	0,10	25.300.000	0,10	25.300.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikm alaya
											2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%				59,74		59,75		59,75				
											3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%				0,50		0,49		0,49				
											4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%				55,57		55,58		55,58				
											5	Nilai Mutu PAUDPNF	%				63,46		63,47		63,47				
					1	01	02	2.02		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				0		21.000.000		25.300.000		25.300.000		25.300.000		Kepala SMP Negeri 9	Kota Tasikm alaya
					1	01	02	2.02	0058	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0		21.000.000		25.300.000		25.300.000		25.300.000		Kepala SMP Negeri 9	Kota Tasikm alaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 10 KOTA TASIKMALAYA															



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
					1	01				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN															
					1	01	02			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%		0		25.000.000	0,10	33.000.000	0,10	33.000.000	0,10	33.000.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikmalaya
										2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%					59,74		59,75		59,75				
										3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%					0,50		0,49		0,49				
										4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%					55,57		55,58		55,58				
										5	Nilai Mutu PAUDPNF	%					63,46		63,47		63,47				
					1	01	02	2.02		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					0		25.000.000		33.000.000		33.000.000		33.000.000	Kepala SMP Negeri 10	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	2.02	0058	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik					0		25.000.000		33.000.000		33.000.000		33.000.000	Kepala SMP Negeri 10	Kota Tasikmalaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 11 KOTA TASIKMALAYA															
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
					1	01				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN															



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%			0		20.000.00 0	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikm alaya
											2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%						59,7 4			59,7 5		59,7 5		
											3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%						0,50			0,49		0,49		
											4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%						55,5 7			55,5 8		55,5 8		
											5	Nilai Mutu PAUDPNF	%						63,4 6			63,4 7		63,4 7		
					1	0	0	2.		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama						0		20.000.00 0		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 11	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik						0		20.000.00 0		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 11	Kota Tasikm alaya
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 12 KOTA TASIKMALAYA																
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																
					1	0	1			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN																
					1	0	0			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%			0		20.000.00 0	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikm alaya
											2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%						59,7 4			59,7 5		59,7 5		
											3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%						0,50			0,49		0,49		
											4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%						55,5 7			55,5 8		55,5 8		



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

										5	Nilai Mutu PAUDPNF	%						63,46		63,47		63,47				
					1	01	02				Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				0			20.000.000		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 12	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	0058			Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0			20.000.000		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 12	Kota Tasikmalaya
											SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 13 KOTA TASIKMALAYA															
					1						URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
					1	01					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN															
					1	01	02				PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%		0		22.000.000	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	0,10	27.500.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDPNF dan Bidang PGTK	Kota Tasikmalaya
											2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%				59,74		59,75		59,75					
											3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%				0,50		0,49		0,49					
											4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%				55,57		55,58		55,58					
											5	Nilai Mutu PAUDPNF	%				63,46		63,47		63,47					
					1	01	02				Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				0			22.000.000		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 13	Kota Tasikmalaya
					1	01	02	0058			Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0			22.000.000		27.500.000		27.500.000		27.500.000	Kepala SMP Negeri 13	Kota Tasikmalaya
											SEKOLAH MENENGAH															

BAB-VI | 159

BAB-VI | 160

BAB-VI | 161

BAB-VI | 162

BAB-VI | 163



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

										3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%						0,50		0,49		0,49		PAUDP NF dan Bidang PGTK		
										4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%						55,57		55,58		55,58				
										5	Nilai Mutu PAUDPNF	%						63,46		63,47		63,47				
					1	01	02	2.02		Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				0		15.000.000		24.200.000		22.000.000		22.000.000		Kepala SMP Negeri 20	Kota Tasikmalaya	
					1	01	02	2.02	0058	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				0		15.000.000		24.200.000		22.000.000		22.000.000		Kepala SMP Negeri 20	Kota Tasikmalaya	
										SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 21 KOTA TASIKMALAYA																
					1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																
					1	01				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN																
					1	01	02			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1	Angka Putus Sekolah (APS) SD	%		0		18.000.000	0,10	24.200.000	0,10	24.200.000	0,10	24.200.000	Bidang PSD, Bidang PSMP, Bidang PAUDP NF dan Bidang PGTK	Kota Tasikmalaya	
										2	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%					59,74		59,75		59,75					
										3	Angka Putus Sekolah (APS) SMP	%					0,50		0,49		0,49					
										4	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%					55,57		55,58		55,58					
										5	Nilai Mutu PAUDPNF	%					63,46		63,47		63,47					
					1	01	02	2.02		Pengelolaan Pendidikan Sekolah				0		18.000.000		24.200.000		24.200.000		24.200.000		Kepala SMP Negeri 21	Kota Tasikmalaya	



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

										Menengah Pertama															
					1	01	02	2.02	0058	Penyelenggaraa n Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik		Pesert a Didik			0		18.000.000		24.200.000		24.200.000		24.200.000	Kepala SMP Negeri 21	Kota Tasikm alaya
2	Tujuan 2: Terwuj dnya Pelayan an dan Akuntab ilitas Kinerja Dinas Pendid ikan	1 . Indeks Refor masi Birokr asi Dinas Pendid ikan										Katego ri	53,72 (CC)	53,7 2 (CC)		54,0 4 (CC)		54,0 6 (CC)		54,0 8 (CC)		54,0 8 (CC)		Sekretar iat Daerah	
			Sasaran 2: Meningk atnya Tata Kelola Pemerint ahan Pada Dinas Pendidik an	1 . Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah								Katego ri	53,72 (CC)	53,7 2 (CC)		54,0 4 (CC)		54,0 6 (CC)		54,0 8 (CC)		54,0 8 (CC)		Sekretar iat Dinas Pendid kan	
					1	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KO TA	1 . Indeks Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah	Katego ri (Poin)	78	79	0	80 (Bai k)	359.468.6 61.736	81 (Bai k)	397.592.564 .509	82 (Bai k)	397.973.519 .603	82 (Bai k)	397.973.519 .603	Sekretar iat Dinas Pendid kan	Kota Tasikm alaya
											2 . Nilai Sakip Perangkat Daerah	Katego ri (Poin)	68	69		70 (BB)		71 (BB)		72 (BB)		72 (BB)		Sekretar iat Dinas Pendid kan	Kota Tasikm alaya
					1	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		%			0		399.194.6 76		782.000.000		778.800.000		778.800.000	Perenca naan	Kota Tasikm alaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	01	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Dokumen			0		80.204.300		126.500.000		126.500.000		126.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Laporan			0		5.557.200		33.000.000		33.000.000		33.000.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Dokumen							16.500.000		16.500.000		16.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Dokumen							11.000.000		11.000.000		11.000.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		Dokumen							14.300.000		14.300.000		14.300.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Dokumen							11.000.000		11.000.000		11.000.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Laporan			0		313.433.176		434.500.000		434.500.000		434.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0008	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah		Dokumen							16.500.000		16.500.000		16.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0009	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah		Data							16.500.000		16.500.000		16.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.01	0010	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen		Berita Acara							38.500.000		38.500.000		38.500.000	Perencanaan	Kota Tasikmalaya

BAB-VI | 167



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Lapora n		0		20.000.00 0		11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Doku men						11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD		Lapora n		0		15.000.00 0		11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Doku men						11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		%		0		399.223.4 56		410.795.000		410.795.000		410.795.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD		Doku men						16.500.000		16.500.000		16.500.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		Unit		0		34.450.00 0		37.895.000		37.895.000		37.895.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD		Lapora n						11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya
					1	0	0	2.	00	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD		Lapora n						11.000.000		11.000.000		11.000.000		Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikm alaya

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

					1	0	0	2.	00	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Lapora n			0		364.773.456		312.400.000		312.400.000		312.400.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Lapora n							11.000.000		11.000.000		11.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD		Doku men							11.000.000		11.000.000		11.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		%			0		35.000.000		121.000.000		121.000.000		121.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		Doku men							22.000.000		22.000.000		22.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian		Doku men							11.000.000		11.000.000		11.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Orang							38.500.000		38.500.000		38.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan		Orang			0		35.000.000		33.000.000		33.000.000		33.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		Orang							16.500.000		16.500.000		16.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.		Administrasi Umum Perangkat Daerah		%			0		388.380.652		612.700.000		612.700.000		612.700.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Paket			0		2.000.000		2.200.000		2.200.000		2.200.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Paket					11.000.000		11.000.000		11.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Paket					11.000.000		11.000.000		11.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Paket			0	51.380.652	71.500.000		71.500.000		71.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Paket			0	10.000.000	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Dokumen			0	75.000.000	82.500.000		82.500.000		82.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Bahan/Material		Paket			0	50.000.000	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Laporan			0	50.000.000	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan			0	125.000.000	275.000.000		275.000.000		275.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Dokumen			0	15.000.000	5.500.000		5.500.000		5.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.	00	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Dokumen			0	10.000.000	22.000.000		22.000.000		22.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	0	0	2.		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		%			0	36.314.300	511.500.000		511.500.000		511.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

					1	0	0	2.	00	Pengadaan		Unit					275.000.000		275.000.000		275.000.000	Sub	Kota
						1	1	07	02	Kendaraan Dinas											275.000.000	Bagian	Tasikm
										Operasional												Tata	alaya
										atau Lapangan												Usaha	
					1	0	0	2.	00	Pengadaan		Unit					55.000.000		55.000.000		55.000.000	Sub	Kota
						1	1	07	05	Mebel												Bagian	Tasikm
																						Tata	alaya
																						Usaha	
					1	0	0	2.	00	Pengadaan		Unit					110.000.000		110.000.000		110.000.000	Sub	Kota
						1	1	07	06	Peralatan dan												Bagian	Tasikm
										Mesin Lainnya												Tata	alaya
					1	0	0	2.	00	Pengadaan		Unit					16.500.000		16.500.000		16.500.000	Sub	Kota
						1	1	07	10	Sarana dan												Bagian	Tasikm
										Prasarana												Tata	alaya
										Gedung Kantor												Usaha	
										atau Bangunan													
										Lainnya													
					1	0	0	2.	00	Pengadaan		Unit			0	36.314.30	55.000.000		55.000.000		55.000.000	Sub	Kota
						1	1	07	11	Sarana dan						0						Bagian	Tasikm
										Prasarana												Tata	alaya
										Pendukung												Usaha	
										Gedung Kantor													
										atau Bangunan													
										Lainnya													
					1	0	0	2.		Penyediaan Jasa		%		0	1.321.281.	2.065.800.0		2.065.800.0		2.065.800.0		Sub	Kota
						1	1	08		Penunjang					400	00		00		2.065.800.0		Bagian	Tasikm
										Urusan												Tata	alaya
										Pemerintahan												Usaha	
										Daerah													
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Jasa		Lapora		0	1.000.000	3.300.000		3.300.000		3.300.000		Sub	Kota
						1	1	08	01	Surat Menyurat		n										Bagian	Tasikm
																						Tata	alaya
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Jasa		Lapora		0	113.974.3	170.500.000		170.500.000		170.500.000		Sub	Kota
						1	1	08	02	Komunikasi,		n			00							Bagian	Tasikm
										Sumber Daya Air												Tata	alaya
										dan Listrik												Usaha	
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Jasa		Lapora			1.206.307.	60.500.000		60.500.000		60.500.000		Sub	Kota
						1	1	08	03	Peralatan dan		n			100							Bagian	Tasikm
										Perlengkapan												Tata	alaya
										Kantor												Usaha	
					1	0	0	2.	00	Penyediaan Jasa		Lapora		0		1.831.500.0		1.831.500.0		1.831.500.0		Sub	Kota
						1	1	08	04	Pelayanan		n				00		00		1.831.500.0		Bagian	Tasikm
										Umum Kantor												Tata	alaya
					1	0	0	2.		Pemeliharaan		%		0	580.007.0	1.402.500.0		1.402.500.0		1.402.500.0		Sub	Kota
						1	1	09		Barang Milik					00	00		00		1.402.500.0		Bagian	Tasikm
										Daerah												Tata	alaya
										Penunjang												Usaha	
										Urusan													



Rencana Strategis (Renstra)
Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

									Pemerintahan Daerah																
					1	01	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Unit			0		202.028.200		330.000.000		330.000.000		330.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Unit			0		93.149.500		165.000.000		165.000.000		165.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel		Unit							110.000.000		110.000.000		110.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Unit							165.000.000		165.000.000		165.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Unit			0		284.829.300		385.000.000		385.000.000		385.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0010	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Unit							110.000.000		110.000.000		110.000.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					1	01	01	2.09	0011	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Unit							137.500.000		137.500.000		137.500.000	Sub Bagian Tata Usaha	Kota Tasikmalaya
					JUMLAH										0		0		0		0		0		

BAB-VI | 173



BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini disajikan indikator kinerja utama yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya dalam periode renstra sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD Perubahan Tahun 2023 – 2026 Pemerintah Kota Tasikmalaya.

Penetapan indikator kinerja bertujuan untuk memberi gambaran tentang ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran SKPD dari sisi keberhasilan penyelenggaraan layanan sesuai tugas dan fungsi. Hal ini ditunjukkan dari akumulasi pencapaian indikator *outcome* program pembangunan daerah setiap tahun atau indikator capaian yang bersifat mandiri setiap tahun sehingga kondisi kinerja yang diinginkan pada akhir periode RPD yang dicapai. Indikator kinerja daerah secara teknis pada dasarnya dirumuskan dengan mengambil indikator dari program prioritas yang telah ditetapkan (*outcomes*) atau komposisinya (*impact*). Suatu indikator kinerja daerah dapat dirumuskan berdasarkan hasil analisis pengaruh dari satu atau lebih indikator capaian kinerja program (*outcome*) terhadap tingkat capaian indikator kinerja daerah berkenaan setelah program dan kegiatan prioritas ditetapkan.

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 merupakan penjabaran lebih lanjut dari RPD Perubahan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026. Atas dasar pemikiran ini, indikator kinerja utama Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya haruslah mengacu kepada tujuan dan sasaran RPD Kota Tasikmalaya 2023 – 2026. Indikator Kinerja Dinas Pendidikan yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD Perubahan Kota Tasikmalaya 2023 – 2026 dapat dilihat pada tabel 7.1 berikut:



Tabel 7.1
Indikator Kinerja Dinas Pendidikan yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD Perubahan Tahun 2023 – 2026

No	Indikator	Satuan	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD (Tahun 0)	Target Kinerja Sasaran								Kondisi Kinerja pada akhir Periode RPJMD
				2023		2024		2025		2026		
				Target	Realisasi	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)		(8)		(9)
1	Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	%	9,70	9,76	9,54	9,89	9,55	10,02	9,56	10,16	9,57	9,57
2	Harapan Lama Sekolah (HLS)	%	13,54	13,50	13,49	13,52	13,50	13,53	13,52	13,55	13,56	13,56
3	Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini	%	25,77	25,78	42,53	25,79	42,55	25,80	42,60	25,81	42,70	42,70
4	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	89,78	89,79	97,94	89,80	97,94	89,82	97,95	89,83	97,95	97,95
5	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	84,84	78,65	84,73	78,66	84,74	78,68	84,75	79,25	84,75	84,75
6	Tingkat Pendidikan Partisipasi Kesetaraan	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7	Nilai Rapor Pendidikan	%	68,19	-	-	-	68,20	-	68,21	-	68,21	68,21



Rencana Strategis (Renstra)

Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026

8	Indeks Pencapaian SPM Bidang Pendidikan	%	-	72	95,73	75	95,80	77	96,02	79	97,00	97,00
9	Persentase Pendidik yang memiliki sertifikat pendidik	%	51,45	51,55	38,02	51,65	-	51,85	-	51,89	-	-
10	Persentase PAUD Terakreditasi B	%	-	35,76	63,45	35,79	-	35,83	-	35,87	-	-
11	Persentase SD Terakreditasi A	%	-	60,26	59,73	60,32	-	60,38	-	60,44	-	-
12	Persentase SMP Terakreditasi A	%	-	58,19	55,55	58,25	-	58,31	-	58,37	-	-
13	Persentase Non Formal /Kesetaraan Terakreditasi B	%	-	51,85	61,90	51,90	-	51,95	-	52,01	-	-
14	Persentase Sarana Prasarana dalam kondisi baik	%	-	67,38	97,97	67,45	-	67,52	-	67,59	-	-
15	Persentase capaian pengembangan kurikulum	%	100	100	100	100	-	100	-	100	100	100
16	Persentase Capaian Kualitas Pendidik PAUD dan Pendidikan Dasar	%	51,45	51,45	80,43	51,50	-	51,55	-	51,61	51,45	51,45
17	Persentase Siswa Prestasi yang dicapai ke Tingkat Provinsi jenjang Pendidikan Dasar	%	30	25,03	38,21	25,05	-	25,08	-	25,10	30	30
18	Angka Putus Sekolah SD	%	-	-	-	-	0,10	-	0,10	-	-	-
19	Angka Putus Sekolah SMP	%	-	-	-	-	59,73	-	59,74	-	59,75	59,75
20	Nilai Mutu PAUD/PNF	%	-	-	-	-	0,50	-	0,50	-	0,51	0,51

**Rencana Strategis (Renstra)****Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026**

21	Nilai Mutu Sekolah Dasar	%	-	-	-	-	55,56	-	55,57	-	55,58	55,58
22	Nilai Mutu Sekolah Menengah Pertama	%	-	-	-	-	63,45	-	63,46	-	63,47	63,47
23	Persentase sekolah yang menggunakan kurikulum muatan lokal	%	-	-	-	-	100	-	100	-	100	100
24	Persentase guru bersertifikat pendidik	%	-	-	-	-	47,40	-	47,41	-	47,42	47,42
25	Persentase prestasi siswa pendidikan dasar	%	-	-	-	-	25,01	-	25,03	-	25,04	25,04
26	Indeks Reformasi Birokrasi Dinas Pendidikan	kategori	53,72	53,72		-	54,04	-	54,06	-	54,08	54,08



BAB VIII PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 telah disusun berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyusunan Rencana Strategis dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh capaian kinerja pembangunan pendidikan hingga saat ini.

Renstra menjabarkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pendidikan beserta rencana sasaran program RPD Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026. Dengan demikian Rencana Strategis menggambarkan secara jelas keterkaitan antara sasaran Dinas Pendidikan, sasaran program, sasaran kegiatan dan sasaran sub kegiatan, serta memantapkan penerapan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK) untuk meningkatkan mutu keluaran (*output*) dan hasil (*outcome*) guna mewujudkan akuntabilitas dan transparansi dalam pemanfaatan APBD.

Renstra harus digunakan sebagai pedoman dan arah pembangunan pendidikan Kota Tasikmalaya yang hendak dicapai pada periode 2023 - 2026. Renstra merupakan dasar dan acuan bagi penyusunan Rencana Kerja Tahunan.

Selain yang diuraikan di atas, Renstra Dinas Pendidikan ini diharapkan bisa dipahami serta dimanfaatkan oleh seluruh masyarakat, khusus para pemangku kepentingan. Dengan demikian, banyak pihak dapat terlibat aktif secara efektif dan konstruktif dalam kegiatan pembangunan bidang pendidikan, termasuk memberi kritik, evaluasi, dan rekomendasi. Pelibatan publik secara aktif dan terintegrasi diharapkan mampu meningkatkan hasil pembangunan pendidikan di Kota Tasikmalaya.